



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Výroční zpráva za rok 2019



Dolní Pojizeří z. ú.

(v roce 2019 Mladoboleslavský venkov z. ú.)

nezisková organizace pro rozvojové projekty a spolupráci v regionu

IČ: 011 72 361

KONTAKTY

Sídlo a kancelář: Kostelní Hlavno 12, 294 76 Kostelní Hlavno

datová schránka: 2zws6mu

www.dolni-pojizeri.cz

dolnipojizeri@dolni-pojizeri.cz

telefon 315 558 699

BANKOVNÍ SPOJENÍ

Banka: Česká spořitelna

číslo účtu: 3673606369/0800

účet „Čistá řeka Jizera“: 35-3673606369/0800

účet veřejné sbírky Čistá řeka Jizera: 5305909349/0800

Banka: FIO banka

číslo účtu: 2700360903/2010

Kancelář:

Mgr. Jindřich Hlavatý, PhD.
e-mail: info@dolni-pojizeri.cz

tel. +420 777 799 876

ředitel, vedoucí zaměstnanec CLLD, projektový manažer IROP, PRV, OPŽP a Čistá řeka Jizera, GDPR, poradenství obcím a partnerům, pomoc s projekty partnerům

Mgr. Miloš Podlipný
e-mail: podlipny@dolni-pojizeri.cz

tel. +420 736 401 486

hlavní manažer projektu MAP II. v ORP Mladá Boleslav projektový manažer Děti svému okolí, poradenství obcím, GDPR

Kristýna Hlavatá, DiS.
e-mail: hlavata@dolni-pojizeri.cz

projektová manažerka IROP, PRV, OPŽP a OP Zaměstnanost, regionální koordinátorka projektu MAP II. v ORP Mladá Boleslav

Ing. Monika Dolejšová
e-mail: dolejsova@mladoboleslavskyvenkov.cz
projektová manažerka PRV, OPŽP a projektu Animace MŠ a ZŠ
(8/2019 – ukončení pracovního poměru)

Bc. Alžběta Tischlerová
e-mail: tischlerova@dolni-pojizeri.cz
asistentka projektu MAP II. v ORP Mladá Boleslav, animace škol
od 5/2019

Mgr. Martina Večeřová
speciální logoped projektu MAP II. v ORP Mladá Boleslav
od 7/2019

Obsah

Slovo ředitele	7
Slovo předsedy správní rady	10
Mladoboleslavský venkov z. ú.	11
Územní působnost.....	11
Administrativní a personální zajištění činnosti ústavu	18
Organizační struktura kanceláře.....	19
Orgány ústavu.....	20
Organizační složka – místní partnerství (MAS Mladoboleslavský venkov)	21
Valné shromáždění místního partnerství	21
Kontrolní komise MAS:	22
Výběrová komise MAS (od 01/2019 do 12/2019):	22
Zapojení ústavu v dalších organizacích	23
Propagace ústavu	23
Realizace SCLLD v roce 2019	24
Integrovaný regionální operační program.....	24
Projekty vybrané a doporučené k podpoře ze strany MAS	25
Operační program zaměstnanost	27
Projekty vybrané a doporučené k podpoře ze strany MAS	28
Program rozvoje venkova	30
Projekty vybrané a doporučené k podpoře ze strany MAS	30
Operační program životní prostředí	32
Mid-term evaluace realizace Strategie.....	33
Animace škol a školských zařízení	35
Čistá řeka Jizera	36
Děti svému okolí.....	39
MAP II. v ORP Mladá Boleslav	41
Leader	44
Ostatní poskytované služby	45
Mobiliář.....	46
Zpráva o hospodaření k 31. 12. 2018	49

Slovo ředitele

Vážení partneři, kolegové, zástupci kraje, občané regionu a zástupci organizací z území v působnosti Dolní Pojizeří z. ú. (dříve Mladoboleslavský venkov z. ú.).

Další rok našeho fungování uplynul jako voda a je opět na čase, abychom předložili výroční zprávu našeho ústavu, a to za rok 2019.

V loňské výroční zprávě jsem říkal, že se nám konečně podařilo po několikaletém boji s úředníky a jejich úředními šimly zahájit vyhlašování prvních výzev, přijímat projekty od partnerů, ale i dalších aktérů v území a naučili jsme se projekty hodnotit a první projekty se začaly realizovat.

Tím se spustily kohoutky penězovodů na projekty, které slouží k rozvoji našeho regionu.

Po prvních výzvách v roce 2018 jsme pokračovali ve vyhlašování výzev. V Integrovaném regionálním operačním programu jsme v roce 2019 vyhlásili 6 výzev, v Programu rozvoje venkova 1 výzvu a v Operačním programu Zaměstnanost 5 výzev. Nově jsme dostali možnost zapojit se i do Operačního programu Životní prostředí, kde na rozdělení byla alokace 10 miliónů korun. Tuto možnost jsme využili, rozšířili jsme naši Strategii a rozšíření bylo schváleno. A následně jsme zvládli vyhlásit 4 výzvy.

V jednotlivých výzvách jsme obdrželi pěkné projektové žádosti, které pomohou jak k rozvoji obcí, škol, tak ale i podniků. Byl bych rád, kdyby i více obcí využilo nabídky možných dotací a peníze šly i do více obcí. Ale důležité je, že se projekty a financování rozběhlo a v nadcházejícím období budou i další zájemci o projekty. Ke každé vyhlašované výzvě jsme pořádali semináře pro žadatele.

V rámci realizace Strategie jsme museli zpracovat Střednědobé hodnocení realizace strategie. To byla další administrativa navíc k tomu, že každého půl roku vytváříme zprávu o plnění Strategie.

No a co jsme dělali dál? Stále si nemyslím, že je tu naše „MASka“ jen na vyhlašování výzev a vytváření nesmyslného množství úřední administrativy, které na nás nakládají ve svých požadavcích řídicí orgány. Nejsme tu jen pro rozdělování dotačních peněz, ale i pro další rozvoj a pomoc v území, podporu, ale i pořádání komunitních akcí. Prostě MASka je tu pro Vás, je tu

proto, aby pro region získávala finanční prostředky a podílela se na jeho rozvoji nejen v investičních záležitostech, ale i v komunitních a „měkkých akcích“.

Na začátku roku 2019 jsme uspěli v Operačním programu věda, výzkum, vzdělávání se žádostí o navazující projekt místních akčních plánů rozvoje vzdělávání, a od února 2019 realizujeme projekt Místní akční plán II. v ORP Mladá Boleslav. Projekt je nesmírně zajímavý, ale také náročný, protože nezahrnuje jen území „našich obcí“, ale území celého ORP Mladá Boleslav. Díky realizaci projektu ale například školky a školy získaly podporu „sdíleného logopeda“, kterou si chválí a která je velmi potřebná. Projekt realizujeme ve spolupráci s Místní akční skupinou SVATOJIŘSKÝ LES.

Na podzim jsme zorganizovali a uskutečnili druhý ročník akce „Čistá řeka Jizera“ se zapojením školek, základních a středních škol a komunit. Příprava a pořádání akce nám opět zabralo mnoho času a energie. Celou akci jsme zorganizovali a zařizovali ve dvou lidech ve svém volném čase. Stejně jako v roce 2018, tak i v roce 2019 jsme do poslední chvíle jsme ani nevěděli, jestli se nám podaří sehnat potřebné peníze, které pro akci takového rozsahu jsou nezbytností. Ale povedlo se a do akce se zapojilo téměř 1 500 dětí ze školek a škol. Také jsme získali prostředky na projekt „Děti svému okolí“, v rámci kterého se v obcích povedlo vysadit 3 500 nových stromů.

I nadále pro partnery a ostatní subjekty zajišťujeme službu pověřence pro ochranu údajů, poskytujeme poradenské služby a pomáháme řešit nejrůznější situace. Jsem rád, když vidím, že se na nás obce znovu a znovu obracejí s žádostmi o pomoc a jsou s našimi službami spokojené.

V roce 2019 se nám také podařilo rozšířit mobiliář, který máme na podporu akcí v území, půjčování partnerům a dalším subjektům z území, o 5 jarmarečních stánků a v roce 2020 bychom rádi zrealizovali komunitní aktivitu „Sousedský řemeslný jarmareček“.

Pro starosty obcí jsme uspořádali setkání starostů (1x Snídaně pro starosty a 1x Svatomartinské posezení), kde jsme informovali o připravovaných výzvách a projektech, ale také jsme vytvořili prostor a platformu pro „společné popovídání si“, výměnu zkušeností. V těchto aktivitách také budeme pokračovat.

Na závěr bych rád řekl, že děkuji všem, kdo se aktivně účastní a podílí na fungování MASky. Jsem rád, že výsledky našeho společného úsilí a činnosti jsou už vidět i realizované projekty, přínos peněz do území, ale i postupné zapojování do dalších akcí. Všem za to děkuji.

Do dalších let doufám, že nikoho z nás neodradí množství administrativy, která nás provází a u společných akcí si zase odpočineme.

Děkuji všem, kteří při nás v roce 2019 stáli, věřili nám a podporovali nás. Nesmírně si toho vážím.

Mgr. Jindřich Hlavatý, PhD.

ředitel ústavu

Slovo předsedy správní rady

Vážení přátelé,

Jsem ráda, že se nám, a hlavně kanceláři pod vedením ředitele povedlo „rozjet“ vyhlašování výzev a přijímání projektů. Jsem také ráda, že naše území projekty generuje. Konečně je vidět, že vznik MASky měl smysl a do území už proudí peníze na rozvoj území.

Ráda bych na tomto místě poděkovala řediteli Dolního Pojizeří, který i když má s administrativou kolem vyhlašování výzev na dotace a hodnocením žádostí o dotace hodně práce, ještě má chuť a náladu, a nakonec si najde i čas na realizaci dalších přínosných projektů. S projekty „Místní akční plán vzdělávání v ORP Mladá Boleslav“, „Děti svému okolí“ (sázení stromků v obcích Mladoboleslavského venkova), „Čistá řeka Jizera“ (úklid řeky Jizery a jejího okolí) a mnoha dalšími je také spojeno nemálo práce a úsilí. A k tomu ještě dokázal sehnat finanční prostředky na pořízení mobiliáře, který je půjčován na akce partnerů (obcí, firem, ale i soukromých osob) v území Mladoboleslavského venkova.

V roce 2020 čeká Dolní Pojizeří nová Standardizace na roky 2021-2027. A hned následně se začne pracovat na přípravě Strategie pro nové období.

Ing. Ludmila Novotná
předsedkyně správní rady

Mladoboleslavský venkov z. ú.

Mladoboleslavský venkov, z. ú. je právnickou osobou (nestátní neziskovou organizací), která vznikla na konci roku 2012 jako občanské sdružení. V rámci novelizace občanského zákoníku došlo ke změně právní formy z občanského sdružení na zapsaný ústav.

Mladoboleslavský venkov z. ú. v rámci své struktury, v souladu s Pravidly pro standardizaci místních akčních skupin, vytvořil „vnitřní“ organizační složku – místní partnerství (MP). Mladoboleslavský venkov z. ú. pracuje jako Místní akční skupina (MAS), má jako partnery obce, podnikatele, a to jak právnické, tak i fyzické osoby, neziskové organizace i fyzické osoby nepodnikající.

Mladoboleslavský venkov z. ú. má 70 partnerů, z toho 39 partnerů z veřejného sektoru (obce a městyse), 4 příspěvkové organizace (kraje a obcí), 9 partnerů z neziskového sektoru, 14 partnerů ze soukromého sektoru, kde převažují soukromí podnikatelé a firmy podnikající v zemědělství a 4 fyzické osoby nepodnikající.

Územní působnost

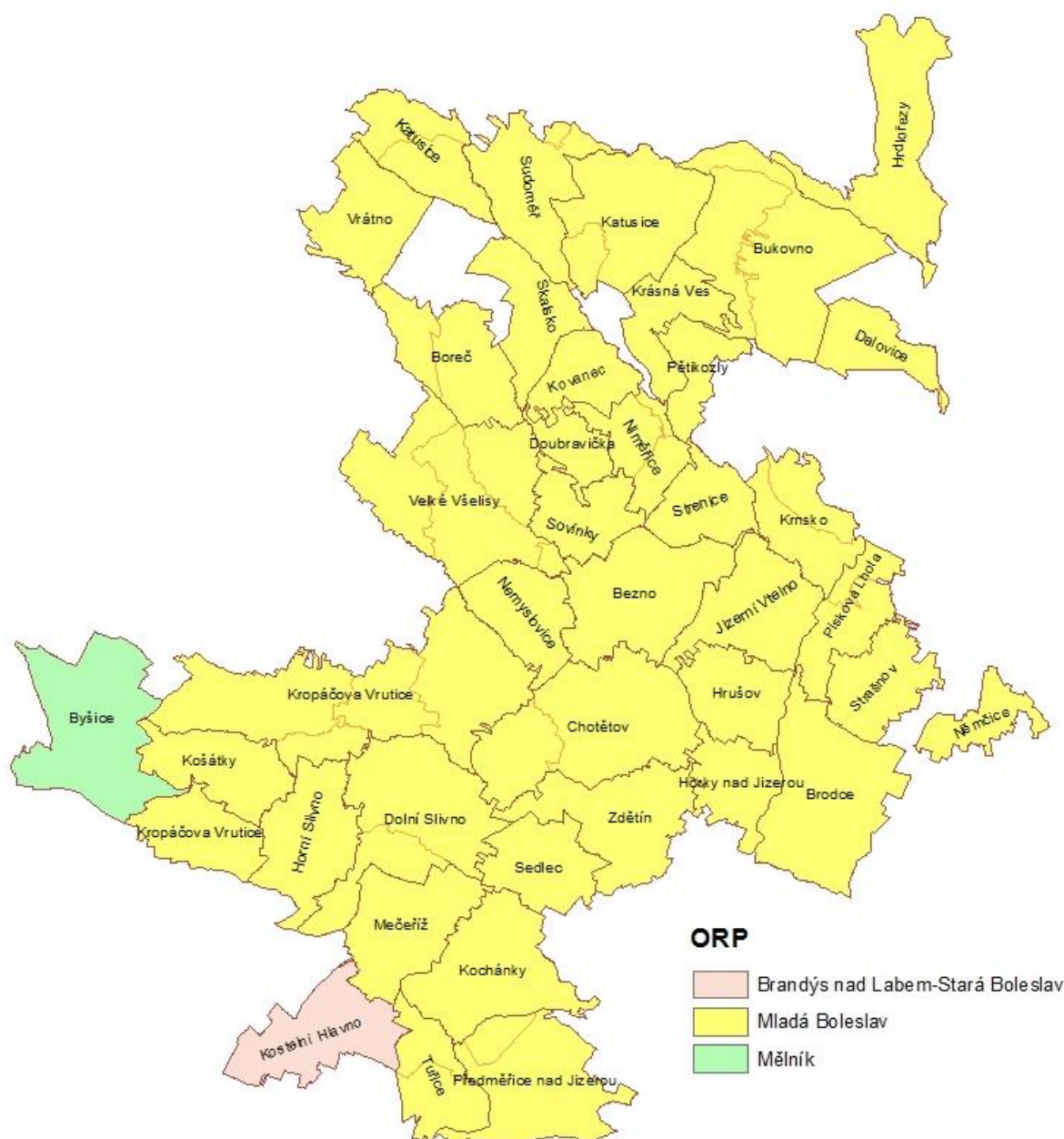
Územní působnost je dána katastrálním územím partnerských obcí a dále obcí, které nejsou partnery, ale souhlasily s územní působností Mladoboleslavského venkova z. ú. ve svém katastrálním území.

Území v územní působnosti Mladoboleslavského venkova z. ú. zahrnuje:

- rozlohu 334,07 km²
- počet obyvatel k 31.12.2018 18 208

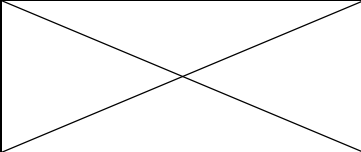
Obcí s největší počtem obyvatel v území je obec Byšice – 1356 obyvatel.

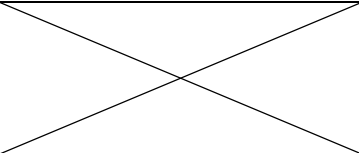
Obcí s nejmenším počtem obyvatel v území je obec Pětikozly – 75 obyvatel

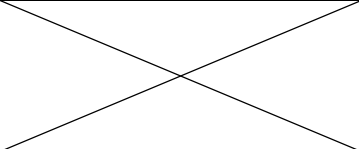
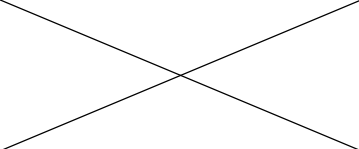
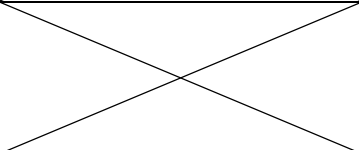


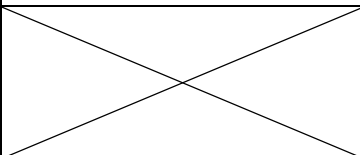
Obrázek 1: Mapa územní působnosti

Mladoboleslavský venkov, z. ú. má územní působnost v katastrální území 39 obcí ležících v území 3 ORP (zároveň 3 okresů), kterými jsou:

Obec		Počet obyvatel k 31.12.2018
<u>ORP Mělník – okres Mělník</u>		
Obec Byšice		1356
<u>ORP Mladá Boleslav – okres Mladá Boleslav</u>		
Městys Bezno		970
Obec Boreč		258
Městys Brodce		1060
Obec Bukovno		739
Obec Dalovice		253
Obec Dolní Slivno		332
Obec Doubravička		151

Obec Horky nad Jizerou		567
Obec Horní Slivno		294
Obec Hrdlořezy		704
Obec Hrušov		222
Městys Chotětov		1153
Obec Jizerní Vtelno		335
Obec Katusice		824
Obec Kochánky		463
Obec Košátky		217
Obec Kovanec		115

Obec Krásná Ves		199
Obec Krnsko		571
Obec Kropáčova Vrutice		919
Obec Mečeříž		531
Obec Nemyslovice		148
Obec Nēmčice		191
Obec Niměřice		299
Obec Pětikozly		75
Obec Písková Lhota		892
Obec Předměřice nad Jizerou		835

Obec Sedlec		248
Obec Skalsko		413
Městys Sovínky		331
Obec Strašnov		265
Obec Strenice		185
Obec Sudoměř		98
Obec Tuřice		339
Obec Velké Všelisy		376
Obec Vrátno		171
Obec Zdětín		602

ORP Brandýs nad Labem – okres Praha – východ

Obec Kostelní Hlavno



507

Administrativní a personální zajištění činnosti ústavu

Činnost ústavu byla v roce 2019 zajišťována ředitelem ústavu a kmenovými zaměstnanci, kteří zajišťují běžný chod kanceláře ústavu a MAS a průběžně zajišťují realizaci jednotlivých projektů.

V rámci administrace CLLD se jednalo o 2,62 pracovního úvazku:

- ředitel a vedoucí pracovní pro realizaci CLLD – 1,0
- projektový manažer (program rozvoje venkova + operační program životní prostředí) – 1,0
- projektový manažer (integrovaný regionální operační program + operační program zaměstnanost) – 0,5
- animace škol – 0,12.

V rámci projektu MAP se jednalo o 2,88 úvazku:

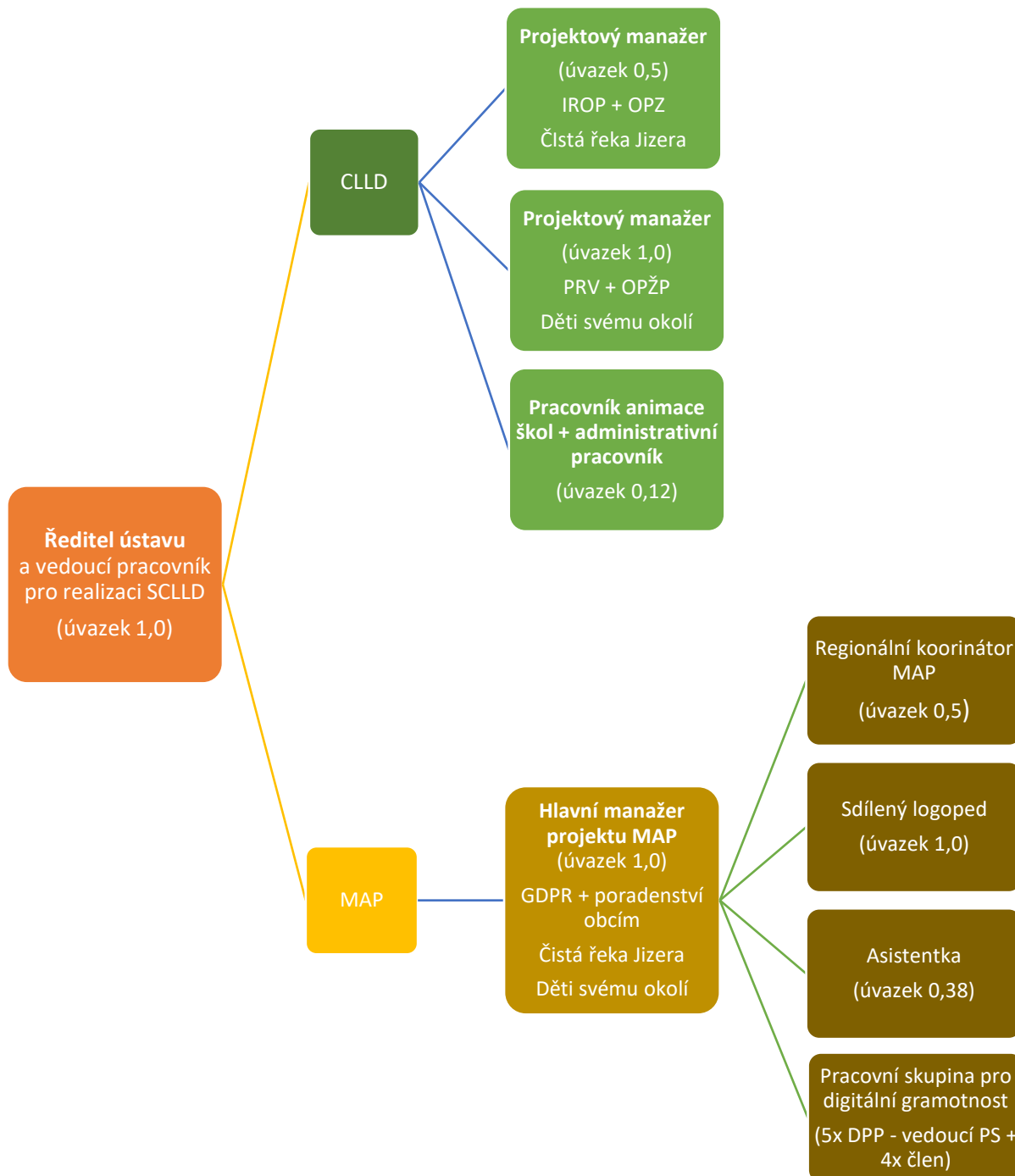
- hlavní manažer projektu MAP – 1,0
- sdílený logoped – 1,0
- regionální koordinátor – 0,5
- asistentka – 0,38.

V rámci jednotlivých projektů pak byla činnost zajišťována i dalšími osobami, které byly v režimu dohod o provedení práce (přednášející na seminářích, pracovní skupiny v projektu MAP, odborní konzultanti v projektu MAP...).

V roce 2019 tak měl ústav 6 kmenových zaměstnanců, kteří byli zařazeni do kanceláře ústavu. Někteří zaměstnanci byli zaměstnáni na plný pracovní úvazek a někteří na částečný.

Organizační struktura kanceláře

Skutečný stav

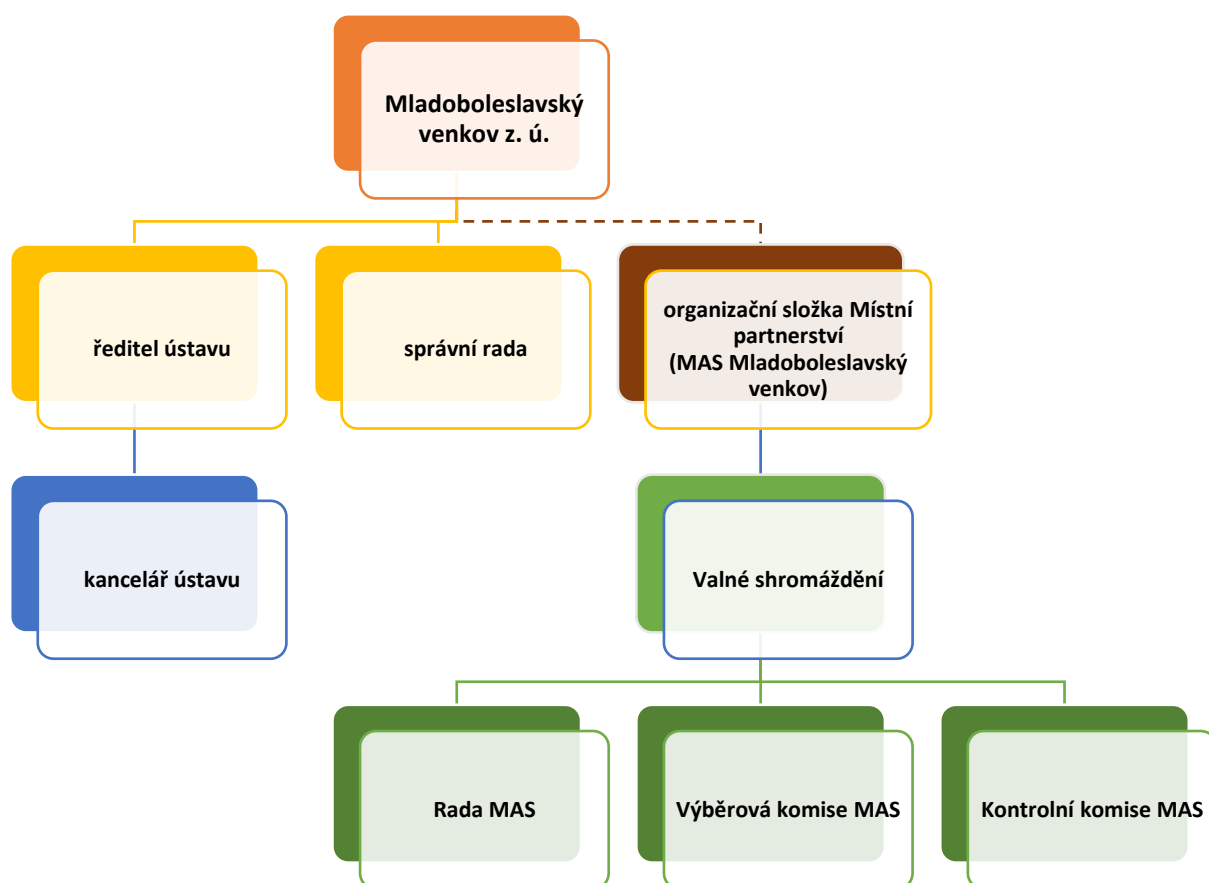


Orgány ústavu

Orgány ústavu jsou správní rada a ředitel ústavu. Ředitel je statutárním zástupcem ústavu.

Správní rada: Ing. Ludmila Novotná (předseda), Ing. Vojtěch Krauz (místopředseda), Jan Bartoš, Ing. Evžen Moc, Ing. Zuzana Pavlíková – Šimonková, Ing. Veronika Demešová, Vladimír Vorel

Ředitel: Mgr. Jindřich Hlavatý, PhD.



Organizační složka – místní partnerství (MAS Mladoboleslavský venkov)

Orgány místního partnerství (dále jen „MAS“) jsou:

- Valné shromáždění
- Rada MAS
- Výběrová komise MAS
- Kontrolní komise MAS

Partnerství v MAS

Partnerem ústavu v MAS se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, která má trvalé bydliště v území v územní působnosti ústavu (dále jen „území“). Partnery se mohou stát i právnické osoby (neziskové organizace i podnikatelé), které mají v území své sídlo, provozovnu, anebo jinak v daném území fakticky působí. Podmínky partnerství jsou zveřejněny na webových stránkách.

Valné shromáždění místního partnerství

Valné shromáždění je tvořeno všemi partnery ústavu, kterých v roce 2019 bylo celkem 70.

V roce 2019 bylo valné shromáždění svoláno 1x.

Rada MAS: Ing. Ludmila Novotná (OSVČ) – předseda,
Ing. Vojtěch Krauz (FO) – místopředseda,
Ing. Zuzana Pavlíková – Šimonková (Ing. Jaromír Šimonek – OSVČ),
Jan Bartoš (OSVČ),
Ing. Evžen Moc (Zemědělská společnost Skalsko s. r. o.),
Ing. Veronika Demešová (Obec Kostelní Hlavno),

Vladimír Vorel (Obec Kropáčova Vrutice).

Kontrolní komise MAS:

JUDr. Iva Grasev (Obec Krnsko),

Miroslav Plch (FO),

Aleš Nezbeda (N&N Košátky s. r. o.),

Ing. Andrea Kreclová (Obec Kochánky),

Jana Svobodová (Obec Skalsko),

Jaromír Štěpán (Zemědělské družstvo Mečeříž).

Výběrová komise MAS (od 01/2019 do 12/2019):

Mgr. Jana Poláková (Obec Byšice) – předseda,

Blahoslav Jírů (Městys Chotětov),

Bc. Jana Fabiánová (Obec Mečeříž),

Martin Urban (SDH Chotětov),

Václav Hrabě (OSVČ),

Ing. Luboš Kačírek (AKLU1 a. s.),

Miroslav Hrázký (FO).

Zapojení ústavu v dalších organizacích

Mladoboleslavský venkov z. ú. byl v roce 2019 členem a partnerem:

- Národní síť Místních akčních skupin České republiky (dále jen „NS MAS“);
- Krajského sdružení NS MAS ČR Středočeského kraje (dále jsem „KS MAS“);
- Celostátní síť pro venkov (dále jen „CSV“).

Propagace ústavu

Propagace činnosti je nezbytnou součástí dosažení vytyčeného cíle ústavu, kterým je spolupodílet se na rozvoji území, vytvářet prostředí pro rozvoj spolupráce v území, získávat podněty a realizovat inovativní projekty pro zajištění rozvoje své činnosti.

V rámci tohoto cíle ústav v roce 2019 prováděl:

- aktualizace webových stránek ústavu (www.mladoboleslavskyvenkov.cz) – proběhl redesign vzhledu webových stránek a jejich zpřehlednění,
- průběžná aktualizace facebookové stránky Mladoboleslavský venkov,
- realizaci povinné publicity v rámci EU fondů (operačních programů),
- realizace publicity projektu Čistá řeka Jizera
- realizace publicity v projektu MAP
- webové stránky projektu MAP v ORP Mladá Boleslav (www.vzdelavanimb.cz)
- aktualizace facebookové stránky projektu MAP v ORP Mladá Boleslav.

V roce 2019 byly pořízeny v rámci povinné publicity drobné propagační a upomínkové předměty.

Realizace SCLLD v roce 2019

Integrovaný regionální operační program

Vyhlášené výzvy

4. výzva

Název výzvy:	Sociální bydlení
Výzva vyhlášena v termínu	15. 1. 2019 – 30. 4. 2019
Celková alokace výzvy	1.350.000,- Kč
Celkem předloženo projektů:	1
Proces schvalování výzvy:	výzva ke schválení odeslána 12. 12. 2018
	výzva schválena 11. 1. 2019

5. výzva

Název výzvy:	Sociální infrastruktura
Výzva vyhlášena v termínu	4. 2. 2019 – 15. 6. 2019
Celková alokace výzvy	1.800.000,- Kč
Celkem předloženo projektů:	2
Proces schvalování výzvy:	výzva ke schválení odeslána 13. 1. 2019
	výzva schválena 29.1.2019

6. výzva

Název výzvy:	Bezpečná doprava II.
Výzva vyhlášena v termínu	29. 3. 2019 – 12. 7. 2019
Celková alokace výzvy	4.050.768,- Kč

Celkem předloženo projektů: 2

Proces schvalování výzvy: výzva ke schválení odeslána 25. 1. 2019

výzva schválena 20. 3. 2019

7. výzva

Název výzvy: Podpora hasičů II.

Výzva vyhlášena v termínu 9. 9. 2019 – 30. 12. 2019, prodlouženo do 31. 3. 2020

Celková alokace výzvy 2.000.000,- Kč

Proces schvalování výzvy: výzva ke schválení odeslána 10. 7. 2019

výzva schválena 13. 8. 2019

Projekty vybrané a doporučené k podpoře ze strany MAS

4. výzva

Název projektu	Sociální bydlení Dolní Slivno
Žadatel	Obec Dolní Slivno
Celkové způsobilé výdaje	1.349.912,47 Kč
Celková výše dotace	1.282.416,84 Kč
Projekt předán MMR k závěrečnému ověření způsobilosti dne 2. 7. 2019	
<u>Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebylo do konce roku 2019 vydáno.</u>	

5. výzva

Název projektu	Zkvalitnění sociálních služeb
Žadatel	Obec Kropáčova Vrutice
Celkové způsobilé výdaje	872.710 Kč

Celková výše dotace	829.074,50 Kč
Projekt předán MMR k závěrečnému ověření způsobilosti dne 29. 8. 2019	
<u>Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebylo do konce roku 2019 vydáno.</u>	

Název projektu	Podpora komunit v Kostelním Hlavně
Žadatel	Obec Kostelní Hlavno
Celkové způsobilé výdaje	481.570,- Kč
Celková výše dotace	457.491,50 Kč
Projekt předán MMR k závěrečnému ověření způsobilosti dne 29. 8. 2019	
<u>Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebylo do konce roku 2019 vydáno.</u>	

6. výzva

Název projektu	Výstavba chodníku a bezbariérového přechodu před školou v obci Byšice
Žadatel	Obec Byšice
Celkové způsobilé výdaje	1.349.999 Kč
Celková výše dotace	1.282.499,05 Kč
Projekt předán MMR k závěrečnému ověření způsobilosti dne 29. 8. 2019	
<u>Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydáno 18. 10. 2019.</u>	

Název projektu	Chodník Dolní Slivno
Žadatel	Obec Dolní Slivno
Celkové způsobilé výdaje	1.349.050 Kč
Celková výše dotace	1.281.597,50 Kč
Projekt předán MMR k závěrečnému ověření způsobilosti dne 29. 8. 2019	
<u>Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydáno 18. 10. 2019.</u>	

Operační program zaměstnanost

4. výzva

Název výzvy:	Podpora rodiny II.
Výzva vyhlášena v termínu	15. 2. 2019 – 15. 5. 2019
Celková alokace výzvy	2.030.500,- Kč
Celkem předloženo projektů:	3

5. výzva

Název výzvy:	Prevence sociálního vyloučení II.
Výzva vyhlášena v termínu	28. 2. 2019 – 31. 5. 2019
Celková alokace výzvy	2.975.000,- Kč
Celkem předloženo projektů:	nepředložen žádný projekt

6. výzva

Název výzvy:	Vzdělávání pro zaměstnání II.
Výzva vyhlášena v termínu	28. 2. 2019 – 31. 5. 2019
Celková alokace výzvy	1.968.000,- Kč
Celkem předloženo projektů:	1

7. výzva

Název výzvy:	Podpora rodiny III.
Výzva vyhlášena v termínu	24. 9. 2019 – 31. 12. 2019
Celková alokace výzvy	1.310.800,- Kč
Celkem předloženo projektů:	2

8. výzva

Název výzvy: **Prevence sociálního vyloučení III.**

Výzva vyhlášena v termínu 24. 9. 2019 – 31. 12. 2019

Celková alokace výzvy 2.975.000,- Kč

Celkem předloženo projektů: nepodán žádný projekt

Projekty vybrané a doporučené k podpoře ze strany MAS

4. výzva

Název projektu	Dětský klub a příměstské tábory Byšice
Žadatel	Základní škola a Mateřská škola Byšice
Celkové způsobilé výdaje	1.860.090 Kč
Celková výše dotace	1.860.090 Kč
Projekt předán MPSV k závěrečnému ověření 29. 8. 2019.	
Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebylo do konce roku 2019 vydáno.	

Název projektu	Hlavnovský příměstský tábor
Žadatel	Obec Kostelní Hlavno
Celkové způsobilé výdaje	678.000 Kč
Celková výše dotace	644.100 Kč
Projekt předán MPSV k závěrečnému ověření 29. 8. 2019.	
Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebylo do konce roku 2019 vydáno.	

Název projektu	Příměstské tábory
Žadatel	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Mečeříž
Celkové způsobilé výdaje	584.210 Kč
Celková výše dotace	584.210 Kč

Projekt předán MPSV k závěrečnému ověření 29. 8. 2019.

Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebylo do konce roku 2019 vydáno.

6. výzva

Název projektu	Podpora osob (z území Mladoboleslavského venkova) s hendikepem na trhu práce
Žadatel	Mladoboleslavský venkov, z.ú.
Celkové způsobilé výdaje	1.968.000 Kč
Celková výše dotace	1.968.000 Kč
Projekt předán MPSV k závěrečnému ověření 29. 8. 2019.	
Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebylo do konce roku 2019 vydáno.	

Program rozvoje venkova

Výzva č. 3

Schválení výzvy: 20. 12. 2018

Výzva vyhlášena v termínu: od 15. 1. 2019 do 30. 4. 2019

podání Žádosti o dotaci na MAS (včetně příloh) probíhá zasláním přes Portál farmáře

Termín registrace na RO SZIF: 17. 6. 2019

Hodnocení projektů:

formální náležitosti a přijatelnost: 2. 5. 2019 – 21. 5. 2019

věcné hodnocení: 6. 6. 2019

schválení výběru: 11. 6. 2020

Celkem předloženo projektů: 4

Projekty vybrané a doporučené k podpoře ze strany MAS

Fiche 3 – Podnikání na venkově

Název projektu	Nákup techniky pro rozvoj podniku
Žadatel	ZEMPRA MB s. r. o.
Celkové způsobilé výdaje	7.000.000 Kč
Celková výše dotace	2.250.000 Kč
Smlouva o dotaci nebylo do konce roku 2019 uzavřena.	

Fiche 4 – Podpora zemědělských podniků – investice do podniků

Název projektu	Modernizace farmy
----------------	-------------------

Žadatel	AGRIJAN s. r. o.
Celkové způsobilé výdaje	4.050.000 Kč
Celková výše dotace	2.430.090 Kč
Smlouva o dotaci nebylo do konce roku 2019 uzavřena.	

Operační program životní prostředí

Vyhlášené výzvy

1. výzva

Název výzvy:	Realizace sídelní zeleně
Výzva vyhlášena v termínu	20. 1. 2019 – 27. 6. 2019
Celková alokace výzvy	4.578.000,- Kč
Celkem předloženo projektů:	0

2. výzva

Název výzvy:	Realizace ÚSES a protierozní opatření
Výzva vyhlášena v termínu	4. 2. 2019 – 15. 6. 2019
Alokace výzvy – realizace ÚSES	1.606.660,- Kč
Alokace výzvy – protieroz. opatření	3.815.000,- Kč
Celkem předloženo projektů:	0

3. výzva

Název výzvy:	Realizace sídelní zeleně II.
Výzva vyhlášena v termínu	29. 3. 2019 – 31. 12. 2019
Celková alokace výzvy	4.578.000,- Kč
Celkem předloženo projektů:	2

4. výzva

Název výzvy:	Realizace ÚSES a protierozní opatření II.
Výzva vyhlášena v termínu	4. 10. 2019 – 5. 1. 2020
Alokace výzvy – realizace ÚSES	1.606.660,- Kč
Alokace výzvy – protieroz. opatření	3.815.000,- Kč

Mid-term evaluace realizace Strategie

V období od 1. 10. 2018 do 15. 6. 2019 bylo zpracováno střednědobé hodnocení realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro území Mladoboleslavského venkova na období 2014-2020 (Mid-term evaluace).

Výsledkem evaluace byla obsáhlá evaluační zpráva čítající 85 stran.

Evaluační zpráva byla předložena Ministerstvu pro místní rozvoj, kterým byla následně schválena.

Z evaluační zprávy vyplynuly následující závěry:

Oblast A – Interní procesy a postupy implementace SCLLD na úrovni nositele SCLLD

- Není možné se spoléhat na dodržení lhůt ze strany ŘO, potažmo CRR a SZIF.
- Přípravu výzev je zapotřebí zahajovat s větší časovou rezervou.
- Je zapotřebí průběžně sledovat aktualizace dokumentů vydávaných ŘO (výzvy, pravidla, metodické materiály).
- Není možné se spoléhat jen na příručky, ale je vhodné konzultovat při práci v MS2014+ i s ostatními.
- Pro publicitu a šíření informací se nespoléhat jen na webové stránky, ale je vhodné využívat i další komunikační kanály (facebook, e-mail, letáky a tištěné informační materiály, setkávání).
- Financování prostřednictvím SC 4.2 IROP vyžaduje vyšší administrativní náročnost a rozhodnutí, které aktivity v rámci animace realizovat, a které ne (nejsou propláceny).
- Je nutné pracovat s provozním úvěrem, který zajistí prodlevy s průběžným proplácením. Je vhodné rozložit financování mezi více zdrojů.

Oblast B – Relevance SCLLD

- Odpovědi na otázky vychází z Focus Group a ze informací získávaných v rámci animace území.
- Cíle a opatření odpovídají analýze problémů a potřeb, avšak pouze z pohledu toho, co je možné financovat prostřednictvím jednotlivých programových rámců, a ne z pohledu toho, co potřebí reálně potřebuje.

- Posílení o nová Opatření/Fiche je možné provedením změny SCLLD, zejména v případech, kdy ŘO umožní vstup do nových Opatření/Fichí. Zapojení těchto nových Opatření/Fichí je limitováno zbývajících alokacemi. Na nová Opatření/Fiche nejsou dodatečné alokace.
- Problémem jsou nízké alokace MAS. K řešení problémů a potřeb by bylo zapotřebí mnohonásobně vyšší alokace. Rozdělení alokací mezi jednotlivé MAS nepostihovalo predikci demografického vývoje, množství škol a potřeby jednotlivých území.
- Je vhodné doplnit pro pokrytí potřeb a problémů doplnit Opatření na podporu územních plánů v rámci IROP a Fichi s podporou článku 20 PRV.

Oblast C – Výstupy a výsledky implementace SCLLD

- Část C nebylo možné vyhodnotit z důvodu zahájení implementace až v roce 2018, kdy do konce roku 2018 nebyl žádný podpořený projekt.
- Není tak možné hodnotit plnění finančního plánu ani indikátorů.

Animace škol a školských zařízení

V rámci provozní dotace na realizaci SCLLD má ústav část alokace vyčleněnou na tzv. animační činnosti škol. Jedná se o BEZPLATNOU činnost pro ZŠ a MŠ k výzvě „Podpora škol formou zjednodušeného vykazování – šablony pro ZŠ a MŠ I.“ a „Podpora škol formou zjednodušeného vykazování – šablony pro ZŠ a MŠ II.“.

Ústav poskytuje:

- metodickou pomoc s výběrem vhodných šablon, školení a pomoc při zpracování a podání žádosti
- konzultace při realizaci projektu,
- metodickou pomoc při zpracování zpráv o realizaci a udržitelnosti projektu, zadávání dat do systému
- metodickou pomoc s vypořádáním připomínek ke zprávám o realizaci a udržitelnosti projektu,
- metodickou pomoc při kontrole na místě,
- metodickou pomoc při ukončení realizace projektu a při přípravě závěrečné zprávy o realizaci projektu

V území působí 23 mateřských a základních škol. Pro tyto školy byly uspořádány semináře k výzvě a k monitorovacímu systému IS KP14+. Dále probíhaly individuální konzultace a průběžně dle potřeby byly poskytovány telefonické konzultace.

Mateřským a základním školám, které o animační činnosti projevily zájem byla poskytnuta pomoc při zpracování žádosti o dotaci a následné administrativě (Zprávy o realizaci, Žádosti o platbu, Žádosti o změny) v rámci životního cyklu daného projektu.

Čistá řeka Jizera

Ve dnech 4. a 5. 10.2019 proběhl druhý ročník úklidu řeky Jizery a jejího okolí. Do akce se zapojilo 1500 dobrovolníků, z nichž většina byla zastoupena dětmi mateřských a základních škol a studenty středních škol. Mezi sebraným odpadem dominoval opět plast, pomyslnou druhou příčku obsadily pneumatiky.

V pátek 4. 10. 2019 se akce účastnily děti z mateřských škol, žáci základních škola a studenti středních škol a učilišť. Do akce se zapojily i některé společnosti, které u řeky Jizery sídlí.



Počasí v pátek docela přálo. Oproti loňskému prvnímu ročníku se zapojilo daleko více škol, a tak účastníků ze školek a škol, kteří přišli okolí Jizery uklízet, bylo téměř 1 350 a spolu s nimi se na úklidu podílelo na 3 desítky učitelů a dalších pedagogických pracovníků. Do úklidu se zapojilo 10 mateřských škol, 12 základních škol a 4 střední školy. Z firem a společností, které u Jizery sídlí se zapojilo více než 25 osob.

V sobotu 5. 10. 2019 si to počasí rozmyslelo, a tak od rána přšelo a přšelo. I přes nevlídné počasí se podél Jizery do úklidu zapojilo skoro 100 dobrovolníků. V Mladé Boleslavi se do sobotního úklidu přišli zapojit, přes nepřízeň počasí, i 2 vodní skauti, kteří tak zastoupili všechny ostatní a uklízeli odpad na lodi i přímo z řeky Jizery. Je vidět, že některým vodním skautům ani (dešťová) voda nevadí. Skauti vyrazili i v Turnově a to ze střediska Štika.



Celkem se tak do akce Čistá řeka Jizera 2019 zapojilo přes 1 500 účastníků.

Množství sebraného odpadu budeme znát v nejbližších dnech. V této chvíli můžeme říct, že stejně jako v loňském roce byl odpad nejvíce zastoupen plastem a na druhém místě byly pneumatiky (i celá kola – např. od nákladního automobilu). Mezi nalezené kuriozity pak letos patří třeba notebook.



Čistou řeku Jizeru 2019 by nebylo možné uspořádat bez pomoci a podpory. Díky tak patří společnosti ŠKO-ENERGO s. r. o., Povodí Labe s. p., Kiss Radiu, Signál rádiu, Nadačnímu fondu ŠKODA AUTO, AVE CZ s. r. o. a dalším podporovatelům.

Stejně jako v loňském roce patří poděkování i SOŠ a SOU Horky nad Jizerou, která se nejen zapojila do úklidu, ale v rámci výuky jízdy traktorem studenti odvozili část sebraného odpadu

na skládku, a navíc jejich cukráři ještě připravili odměny pro nejmenší účastníky akce z mateřských škol.



Děti svému okolí

Stejně jako v předchozích letech uspěl Mladoboleslavský venkov s projektem „Děti svému okolí“, který byl předložen v rámci grantového programu společnosti ŠKODA AUTO a.s. – Škoda stromky.

Díky úspěchu projektu v grantovém programu a podpoře jsme se tak opět zapojili do výsadby nových stromů v obcích v územní působnosti Mladoboleslavského venkova. Pro spolupráci byli osloveni představitelé obcí a škol v daném území. Každé obci byla nabídnuta účast v projektu a zajištění podpory při vysazení nových stromků, které budou zakoupeny z grantového programu.

Základem projektu je zapojení místních komunit do projektu, které je zajištěno přímým zapojením dětí a mládeže z obcí zúčastněných v projektu. Zúčastněné děti se zúčastnily výsadby stromků, a to jak přímo v obcích, anebo prostřednictvím základní či mateřské školy, která se zapojí do projektu.

V roce 2019 se do projektu zapojily následující obce z území působnosti Mladoboleslavského venkova:

- Byšice
- Horní Slivno
- Chotětov
- Katusice
- Košátky
- Kropáčova Vrutice
- Mečeříž
- Niměřice
- Písková Lhota
- Předměřice nad Jizerou
- Skalsko

Zapojené školy:

- ZŠ a MŠ Byšice
- ZŠ a MŠ Skalsko

Díky projektu bylo v zapojených obcích vysazeno 3537 stromů.



MAP II. v ORP Mladá Boleslav

Název projektu:	MAP II. v ORP Mladá Boleslav
Číslo projektu:	CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0003313
Realizace projektu:	02/2019 – 01/2022

Na konci roku 2018 byl úspěšně dokončen projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Mladá Boleslav. Tento projekt byl o síťování, plánování a animaci. V rámci projektu byla definována témata, která by bylo zapotřebí realizovat, na základě kterých vznikla závěrečná Strategie MAP.

Následně byla podána žádost o podporu navazujícího projektu MAP II. V ORP Mladá Boleslav. Žádost o podporu byla úspěšná a projekt byl podpořen. Projekt je realizován ve spolupráci s Místní akční skupinou Svatojiřský les z. s. (partner s finančním příspěvkem).

Cílem projektu MAP II v ORP Mladá Boleslav je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude dále podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání prostřednictvím společného informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro řešení místně specifických problémů a potřeb. Spolupráce povede k systémovému zlepšení řízení MŠ a ZŠ prostřednictvím začleňování dlouhodobého plánování jako nástroje ke kvalitnímu řízení škol, sdílenému porozumění cíle orientace na kvalitní a inkluzivní vzdělávání, rozvoji potenciálu každého žáka, dostupnosti kvalitního vzdělávání každého dítěte/žáka v inkluzivní škole, zlepšení spolupráce v území a využívání místních mimoškolních zdrojů pro rozvoj vzdělávání dětí a žáků a ke zlepšení spolupráce s rodiči. Vedlejším cílem procesu místního akčního plánování je podpora sběru informací pro přípravu územně zaměřených výzev OP VVV a výzev ve specifickém cíli 2.4 IROP.

Pro dosažení těchto cílů bude využito nástrojů komunitně vedeného plánování, umožní všem aktérům lokálního partnerství svobodnou účast na rozhodování o důležitých otázkách a zároveň přispějí k tomu, že přijímaná usnesení zodpovědných orgánů budou odrážet potřeby veřejnosti. Lokální aktéři tak budou nejen pravidelně informováni o dílčích výstupech, ale budou se podílet na jejich tvorbě a připomínkování.

V rámci projektu jsou naplánovány celkem 4 klíčové aktivity. Všechny tyto aktivity jsou nezbytné pro realizaci procesu MAP. Nastavení a předpokládaná realizace odrážejí zkušenosti z realizace projektu MAP.

Díky podpoře projektu a jeho realizaci tak byla pro mateřské a základní školy v ORP Mladá Boleslav získána následující podpora (pozice byly v rámci Strategie MAP identifikovány jako velmi významné a potřebné):

- sdílený logoped
- sdílený pracovník pro klima školy a třídy
- sdílený pracovník pro práci s cizinci
- sdílený pracovník pro nadané žáky.

V roce 2019 pak byly v projektu MAP II. realizovány následující aktivity:

- Setkání pedagogů v ZOO Chleby – EVVO
- Seminář – Změna ve financování regionálního školství
- Praktický seminář – Orientační logopedické vyšetření
- Seminář – Rozbor orientační logopedické diagnostiky a lateralita
- Workshop – Digitální gramotnost prožitkem aneb Jak na digitální vzdělávání BEZ použití elektroniky!
- Workshop – Inspirativní workshop v Ekocentru Zahrada
- Seminář – Matematicko-logické postupy aplikované v pohybových aktivitách
- Sdílení pedagogů – Praktický seminář k lateralitě – propojování hemisfér
- Dvoudenní výjezd – Za poznáním a inspirací
- Sdílení pedagogů – Cvičení na vyhasínání primárních reflexů a cvičení na propojování hemisfér – praktický nácvik a ukázka
- Vzdělávací seminář – Neklidné dítě
- Sdílení pedagogů – Cvičení na vyhasínání primárních reflexů
- Sdílení pedagogů – Rozvoj dílčích funkcí – didaktické aktivity

Dále v rámci aktivit probíhaly setkání pracovních skupin:

- Předškolní vzdělávání
- Čtenářská gramotnost

- Matematická gramotnost
- EVVO
- Digitální gramotnost
- Financování MAP

Nedílnou součástí realizace projektu je pravidelná aktualizace Strategického rámce MAP, který je schvalován Řídícím výborem MAP.

Řídící výbor MAP mimo Strategického rámce MAP schvaluje a projednává další dokumenty důležité pro MAP a rozvoj vzdělávání v ORP Mladá Boleslav.

Leader

V rámci rozvoje „leader“, komunitní práce, síťování a přenosu dobré praxe a výměny zkušeností proběhla v roce 2019:

- setkání starostů
 - Snídaně pro starosty – 14. 2. 2019
 - Svatomartinské posezení – 21. 11. 2019
- účast pracovníků ústavu na
 - Národní konferenci venkov 2019
 - LeaderFEST 2019
 - Valné hromadě NS MAS ČR 2019
 - Účast na seminářích pořádaných NSMAS, MMR a řídicími orgány.
 - Jednání pléna KS MAS
 - Jednání platformem k realizaci programových rámců IROP, OPZ, PRV a OPŽP

Ředitel ústavu se dále účastní:

- Pracovní skupina Chytrý venkov,
- Pracovní skupina Enviro
- Jednání Výboru KS MAS

Ostatní poskytované služby

Pověřenec pro ochranu údajů

V roce 2019 poskytoval Mladoboleslavský venkov služby pověřence pro ochranu údajů pro 16 obcí a 6 příspěvkových organizací (škol).

V rámci služby pověřence pro ochranu údajů nedošlo u žádného subjektu k incidentu v oblasti ochrany údajů.

Dotační poradenství

Partnerům poskytoval v roce 2019 Mladoboleslavský venkov dotační poradenské služby spočívající v činnostech od vyhledání a identifikace vhodného dotačního titulu na realizaci investiční akce, přes komplexní zpracování žádosti o dotaci, až po pomoc při vlastní realizaci, zpracování žádostí o platbu a zpráv o realizaci.

V roce 2019 v rámci poradenských služeb zpracovával Mladoboleslavský venkov 8 žádostí o dotaci. Dále zpracovával 3 závěrečné vyhodnocení dotačních akcí, 3 žádosti o platbu a 2 zprávy o realizaci.

Administrace veřejných zakázek

Partnerům poskytoval Mladoboleslavský venkov v roce 2019 rovněž služby v rámci administrace veřejných zakázek.

V roce 2019 v rámci poradenských služeb administroval Mladoboleslavský venkov 7 veřejných zakázek malého rozsahu.

Mobiliář

Mladoboleslavský venkov pořídil na pořádání akcí v území mobiliář, který zapůjčuje partnerům. V roce 2019 byl mobiliář rozšířen o 5 ks jarmarečních stánků.

party stan bílý 6 x 12 m	1 ks	
party stan nůžkový béžový 3 x 3 m	3 ks	
party stan nůžkový zelený 3 x 3 m	5 ks	

pivní sety (set = stůl + 2 lavice)	10 ks	
elektrocentrála	1 ks	
výčepní zařízení	1 ks	

jarmareční stánek	5 ks	
-------------------	------	--

Ceny výpůjčky

Mobiliář	Náklady za 1 den
Velkoprostorový stan 6 x 12 m	1200,-
Stan 3 x 3 m	300,-
Pivní set	100,-
Elektrocentrála 850 W	200,-
Výčepní zařízení	150,-
Jarmareční stánek	1000,- Kč

Ceny dopravy a montáže

Druh činnosti	Kalkulace
Montáž velkoprostorového stanu 6 x 12 m	600,- Kč
Demontáž velkoprostorového stanu 6 x 12 m	600,- Kč
Montáž 1 ks stanu 3 x 3 m	100,- Kč
Demontáž 1 ks stanu 3 x 3 m	100,- Kč
Dopravné	8,5 Kč / 1 km

Zpráva o hospodaření k 31. 12. 2018

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA v plném rozsahu ke dni 31.12.2019 (v halších)

Název sídlo a právní forma
účetní jednotky
Mladoboleslavský venkov z.ú.
Kostelní Hlavno 12
Kostelní Hlavno
294 76

Účetní jednotka doručit:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
01172361

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	243 713,00
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9	3 267,00
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2	
A. I. 2.	Software	(013)	3	
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4	
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5	3 267,00
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6	
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7	
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8	
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	721 655,00
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10	
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11	
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	45 990,00
A. II. 5.	Pěstební celky trvalých porostů	(025)	14	
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15	
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16	412 165,00
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17	
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18	
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19	
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28	
A. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládaná osoba	(061)	21	
A. III. 2.	Podíly - podstatný vliv	(062)	22	
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry dle splatnosti	(063)	23	
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24	
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25	
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26	
A. IV.	Oprávkový dlouhodobý majetek celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-481 209,00
A. IV. 1.	Oprávkový nehmotný majetek výzkumu a vývoje	(072)	29	
A. IV. 2.	Oprávkový software	(073)	30	
A. IV. 3.	Oprávkový ocenitelný právo	(074)	31	
A. IV. 4.	Oprávkový drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(078)	32	-3 267,00
A. IV. 5.	Oprávkový ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(079)	33	
A. IV. 6.	Oprávkový stavby	(081)	34	
A. IV. 7.	Oprávkový samostatný hmotný movitý věc a soubor hmotných movitých věcí	(082)	35	-18 396,00
A. IV. 8.	Oprávkový pěstební celky trvalých porostů	(085)	36	
A. IV. 9.	Oprávkový základní stádo a tažný zvířata	(086)	37	
A. IV. 10.	Oprávkový drobný dlouhodobý hmotný majetek	(088)	38	-215 856,00
A. IV. 11.	Oprávkový ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(089)	39	

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	1	2	
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	1 184 286,89	10 878 921,03
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51		
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Položky vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	836 014,98	9 106 395,29
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	43 400,00	173 050,00
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55		
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56		
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společnosti sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68		1 000,00
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69	792 614,98	8 932 345,29
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	348 271,91	1 772 525,74
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	-34 813,50	1 159,50
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	383 085,41	1 771 366,24
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84		
B. IV. 1.	Náklady přístřích období	(381)	81		
B. IV. 2.	Příjmy přístřích období	(385)	82		
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	1 211 880,89	11 122 634,03

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	3	4	
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	-6 871,22	816 525,97
A. I.	Jméni celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90		
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87		
A. I. 2.	Fondy	(911)	88		
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	-6 871,22	816 525,97
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	685 233,33
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92		x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	-6 871,22	131 292,64
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	1 218 752,11	10 306 108,06
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B. II.1. až B. II.7.	105		2 615 489,33
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(956)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		2 615 489,33
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B. III.1. až B. III.23.	129	530 910,15	7 690 618,73
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	131 809,00	124 304,05
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109		9 116,00
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	88 401,15	137 244,00
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111	880,00	18 072,00
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	49 101,00	80 405,00
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	20 490,00	35 640,00
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117		7 054 138,68
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplicených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	240 229,00	231 699,00
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	687 841,96	
B. IV. 1.	Výdaje předešlých období (383)	130	145 200,00	
B. IV. 2.	Výnosy předešlých období (384)	131	542 641,96	
	Pasiva celkem Součet A. až B.	134	1 211 880,89	11 122 634,03

Sestaveno dne: 31.03.2020		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou Mladoboleslavský venkov, z. ú. Kostelní Hlavno 12 294 75 Kostelní Hlavno IČ: 011-72-361
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání Činnosti ostatních organizací sdružujících osoby za účelem	Pozn.:

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY **v plném rozsahu**

ke dni 31.12.2019
(v haléřích)

Název a sídlo účetní jednotky

Mladoboleslavský venkov z.ú.
Kostelní Hlavno 12
Kostelní Hlavno
294 76

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
01172361

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	1 182 882,06		1 182 882,06
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	782 650,02		782 650,02
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	41 163,00		41 163,00
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	59 473,43		59 473,43
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	54 917,90		54 917,90
A. I. 6.	Ostatní služby	8	244 677,71		244 677,71
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	2 695 685,85		2 695 685,85
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	2 051 179,85		2 051 179,85
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	644 506,00		644 506,00
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	100,00		100,00
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	100,00		100,00
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	43 359,69		43 359,69
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22	133,00		133,00
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24	10 957,40		10 957,40
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	32 269,29		32 269,29
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	47 381,00		47 381,00
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	47 381,00		47 381,00
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	2 631 989,33		2 631 989,33
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	2 631 989,33		2 631 989,33

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VII.	39	6 601 397,93	6 601 397,93
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	6 189 999,67	6 189 999,67
B. I. 1.	Provozní dotace		42	6 189 999,67	6 189 999,67
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	601 869,61	601 869,61
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	531 229,61	531 229,61
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46	70 640,00	70 640,00
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	486 679,00	486 679,00
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	8 082,98	8 082,98
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51	2 226,25	2 226,25
B. IV. 8.	Kursově zisky		52	14,63	14,63
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53		
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	5 842,10	5 842,10
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	7 286 631,26	7 286 631,26
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ℓ 61 - (ℓ. 39 - ℓ. 37)	62	685 233,33	685 233,33
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ℓ 62 - ℓ. 37	63	685 233,33	685 233,33

Sestaveno dne: 31.03.2020		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
		Mladoboleslavský venkov, z. ú. Kotelní Hlavno 12 293 78 Kotelní Hlavno IČ 071 72 361	
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání Činnosti ostatních organizací sdružujících osoby za účelem	Pozn.:	