Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Mladoboleslavský venkov, z. ú.
Výzva 5/2019
OP Zaměstnanost

Prevence sociálního vyloučení II.

14. března 2019

Kostelní Hlavno



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Harmonogram semináře

- Představení výzvy
- Způsobilé a nezpůsobilé výdaje
- Indikátory
- Podporované aktivity
- Projektová žádost CLLD v OPZ
- IS KP14+ = Informační systém
- Proces hodnocení a výběru projektů

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Představení výzvy

Prioritní osa 2: Sociální začleňování a boj s chudobou

Investiční priorita 2.3: Strategie komunitně vedeného místního rozvoje

Vyhlašovatel výzvy: Mladoboleslavský venkov z. ú.

Číslo výzvy MAS: 491/03_16_047/CLLD_16_02_079

Vyhlášení výzvy: 28. 2. 2019

Ukončení příjmu žádostí: 31. 5. 2019

Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat: 36 měsíců

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Alokace výzvy

- Minimální výše podpory na projekt: 400 000 Kč
- Maximální výše podpory na projekt: 2 975 000 Kč
- Alokace výzvy MAS: 2 975 000 Kč

- Maximální délka trvání projektu: 36 měsíců
- Nejzazší termín ukončení projektu: 31. 12. 2022

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Cíl výzvy

- prostřednictvím poskytování sociálních služeb podpořit začleňování osob sociálně vyloučených či sociálním vyloučením ohrožených

- bude podporováno poskytování pouze těch sociálních služeb, které jsou registrovány v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Cílové skupiny

- Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené
- Osoby se zdravotním postižením
- Osoby s kombinovanými diagnózami
- Osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách
- Bezdomovci a osoby žijící v nevyhovujícím nebo nejistém ubytování
- Osoby pečující o jiné závislé osoby
- Neformální pečovatelé a dobrovolníci působící v oblasti sociálních služeb a sociální integrace

Cílové skupiny

- Oběti trestné činnosti
- Osoby ohrožené domácím násilím a závislostmi
- Osoby ohrožené předlužeností
- Osoby ohrožené vícenásobnými riziky
- Osoby opouštějící institucionální zařízení
- Sociální pracovníci
- Pracovníci v sociálních službách

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Oprávnění žadatelé

- Pro projekty zaměřené na poskytování sociálních služeb jsou oprávněnými žadateli pouze poskytovatelé sociálních služeb registrování podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

- **Pro projekty zaměřené na podporu aktivit Sociální služby jsou oprávněnými partnery pouze partneři bez finančního příspěvku.**

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Spolufinancování

Mladoboleslavský venkov

Typ příjemce dle pravidel spolufinancování	Evropský podíl	Příjemce	Státní rozpočet
Školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.)	85 %	0 %	15 %
Obce Příspěvkové organizace zřizované kraji a obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení) Dobrovolné svazky obcí	85 %	5 %	10 %
Právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku)	85 %	0 %	15 %
Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost: Obecně prospěšné společnosti Spolky Ústavy Církve a náboženské společnosti Nadace a nadační fondy	85 %	0 %	15 %
Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích: Obchodní společnosti: - veřejná obchodní společnost - komanditní společnost - společnost s ručením omezeným - akciová společnost - evropská společnost - evropské hospodářské zájmové sdružení Družstva: - družstvo - sociální družstva - evropská družstevní společnost OSVČ	85 %	15 %	0 %

ZPŮSOBILÉ A NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Věcná způsobilost výdajů

Kategorie způsobilých výdajů OPZ

1. **Celkové způsobilé výdaje**

1.1 Přímé náklady

1.2 Nepřímé náklady

2. **Celkové nezpůsobilé výdaje**

Viz. Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce podpory v rámci Operačního programu zaměstnanost

Věcná způsobilost výdajů

Kategorie způsobilých výdajů OPZ

1. **Celkové způsobilé výdaje**

1.1 Přímé náklady

a) Osobní náklady
b) Cestovné
c) Zařízení, vybavení a spotřební materiál
d) Nákup služeb
e) Drobné stavení úpravy (do 40 tisíc Kč)
f) Přímá podpora CS

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Nepřímé náklady

Max. 25% přímých způsobilých nákladů projektu

- Viz. Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce podpory v rámci Operačního programu zaměstnanost

Např.:

- Služby od externích dodavatelů
- Pojištění odpovědnosti za škodu
- Cestovné pečujících/doprovázejících osob
- Nájem prostor pro administrativní zajištění projektu
- Kancelářské prostředky
- Náklady na vedení projektu (zpráva o realizaci)

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Nezpůsobilé výdaje

- Nákup budov, staveb, pozemků a bytů
- Náklady na napsání projektu
- Pokuty, penále

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

INDIKÁTORY

Indikátory

- Nástroje pro měření dosaženého efektů aktivit projektu

Indikátory výstupu – **závazné** – reflektují aktivity projektu – při nesplnění sankce

Indikátory výsledku **– nejsou závazné, ale je nutné je sledovat a vykazovat** – vystihují změny, kterých má být dosaženo (nezávisí čistě na příjemci)

- **Indikátory sledovat a vykazovat průběžně ve zprávách o realizaci – opřít o průkaznou evidenci!!**

Indikátory

- Žadatel volí pouze ty indikátory z výzvy, které jsou relevantní pro jeho projekt – vychází z výzvy MAS
- **Výchozí hodnoty indikátorů jsou nulové**
- **Cílové hodnoty relevantních indikátorů:**
  - **jsou uvedeny v právním aktu a tedy závazné = sankce**
  - **při výpočtu míry naplnění cílových hodnot by překročení indikátorů nemělo přesáhnout 120 %**

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Indikátory

- **6 00 00** – celkový počet účastníků
- **6 70 01** – kapacita podpořených služeb
- **6 70 10** – využívání podpořených služeb

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

PODPOROVANÉ AKTIVITY

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Podporované aktivity

1) **Podpora sociálního začleňování osob sociálně vyloučených či sociálním vyloučením ohrožených**

1.1 Sociální služby

1.2 Další programy činnosti v oblasti sociálního začleňování

aktivity musí mít vždy **přímý dopad na cílové skupiny**, tj. jsou zaměřeny na přímou práci s cílovými skupinami

1.1 Sociální služby

- Budou podporovány pouze sociální služby poskytované **terénní** a **ambulantní formou**
- Jako **pobytové** budou podporovány jen **odlehčovací služby** a **krizová pomoc** podle § 44 a § 60 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Podporované aktivity

Sociální služby

- Odborné sociální poradenství - § 37
- Terénní programy - § 69
- Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi - § 65
- Kontaktní centra - § 59
- Sociální rehabilitace - § 70

1.2 Další programy a činnosti v oblasti soc. začleňování

- podporovány budou programy a činnosti realizované v přirozeném sociálním prostředí osob z cílových skupin
- musí to být **programy a činnosti nad rámec základních činností sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách**
- nelze podporovat programy, které mají charakter sociální služby, **avšak nejsou jako sociální služba registrovány!**

Příklady podporovaných programů a činností

- programy prevence a řešení problémů především **v sociálně vyloučených lokalitách**
- aktivity směřující k podpoře **mladým lidem ze sociálně znevýhodněného prostředí**
- aktivity a programy sekundární a terciární prevence pro **osoby ohrožené závislostmi**
- programy pro **osoby opouštějící zařízení pro výkon trestu odnětí svobody**, pro **osoby ve výkonu trestu** a pro **osoby s alternativními tresty**

Povinné přílohy žádosti o podporu

Údaje o sociální službě

- příloha je povinná u aktivity 1.1 Sociální služby
- přílohu zpracujte vždy samostatně ke každé jednotlivé sociální službě (samostatné listy v šabloně)
- **Pověření k poskytování sociální služby** vydané v souladu s Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU není povinnou přílohou žádosti o podporu, ale bude povinně dokládáno před vydáním právního aktu o poskytnutí podpory.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PROJEKTOVÁ ŽÁDOST CLLD V OPZ

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Příprava žádosti o podporu

PROJEKTOVÝ ZÁMĚR

1. **CO CHCEME A MŮŽEME ZMĚNIT?**
2. **JAK TOHO CHCEME DOSÁHNOUT?**
3. **JAK OVĚŘÍME, ŽE JSME BYLI ÚSPĚŠNÍ?**

Příprava žádosti o podporu

1. **CO CHCEME A MŮŽEME ZMĚNIT?**

Definování konkrétních problémů (**identifikování potřeb cílové skupiny**), které chceme a jsme schopni projektem změnit.

Doporučení:

- jedna z nejdůležitějších částí žádosti, neodbývejte ji

Příprava žádosti o podporu

Doporučení:

- soustřeďte se na ty potřeby, které korespondují s cíli a aktivitami projektu, a tuto vazbu prokažte
- držte se cílové skupiny/cílových skupin

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Příprava žádosti o podporu

1. CO CHCEME A MŮŽEME ZMĚNIT?

Součástí definice problému je vždy také **specifikace cílové skupiny projektu**, tj. osob, kterých se problém týká.

Doporučení:

- vymezení a charakteristika CS: vymezená věkem, pohlavím, etnicitou, územím, kulturou, socioekonomickým postavením, jinak definovanou skupinovou příslušností, jako je např. dlouhodobá nezaměstnanost,

Příprava žádosti o podporu

1. **CO CHCEME A MŮŽEME ZMĚNIT?**

Cíl projektu musí být:

1. **reálně dosažitelný** v daném čase a za daných podmínek,
2. **měřitelný**, aby bylo možné po ukončení projektu prokázat jeho naplnění pomocí kvantifikovaných údajů.

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Příprava žádosti o podporu

2. JAK TOHO CHCEME DOSÁHNOUT?

- V rámci přípravy projektu je nutné **definovat aktivity** (strategii), kterými bude projekt realizován.
- **Aktivity** mají být prostředkem k dosažení cíle projektu, mezi cíli a klíčovými aktivitami musí být propojení.

Příprava žádosti o podporu

3. JAK OVĚŘÍME, ŽE JSME BYLI ÚSPĚŠNÍ?.

- Základním nástrojem jsou **indikátory** OPZ.
- **U indikátorů se setkáváme s dělením na:**
  1. **Výstupy** = indikátory se závazkem,
  2. **Výsledky** = indikátory bez závazku, ale je nutné je sledovat.

Logický rámec projektové žádosti

Nástroj, který ve velmi koncentrované podobě **obsahuje základní informace o projektu** a zároveň **ověřuje logiku projektu**

LOGICKÝ RÁMEC UMOŽŇUJE:

- upřesnění vztahů mezi cílem, účelem, výstupem a aktivitami projektu,
- jasné stanovení výkonnostních ukazatelů a kritérií,
- provádění kontroly dosažení cílů, účelu, realizaci výstupů a aktivit projektu,

PROJEKTOVÁ ŽÁDOST CLLD

V IS KP14+

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Podání projektové žádosti v opz

Zřízení elektronického podpisu a datové schránky

Registrace do systému IS KP14+

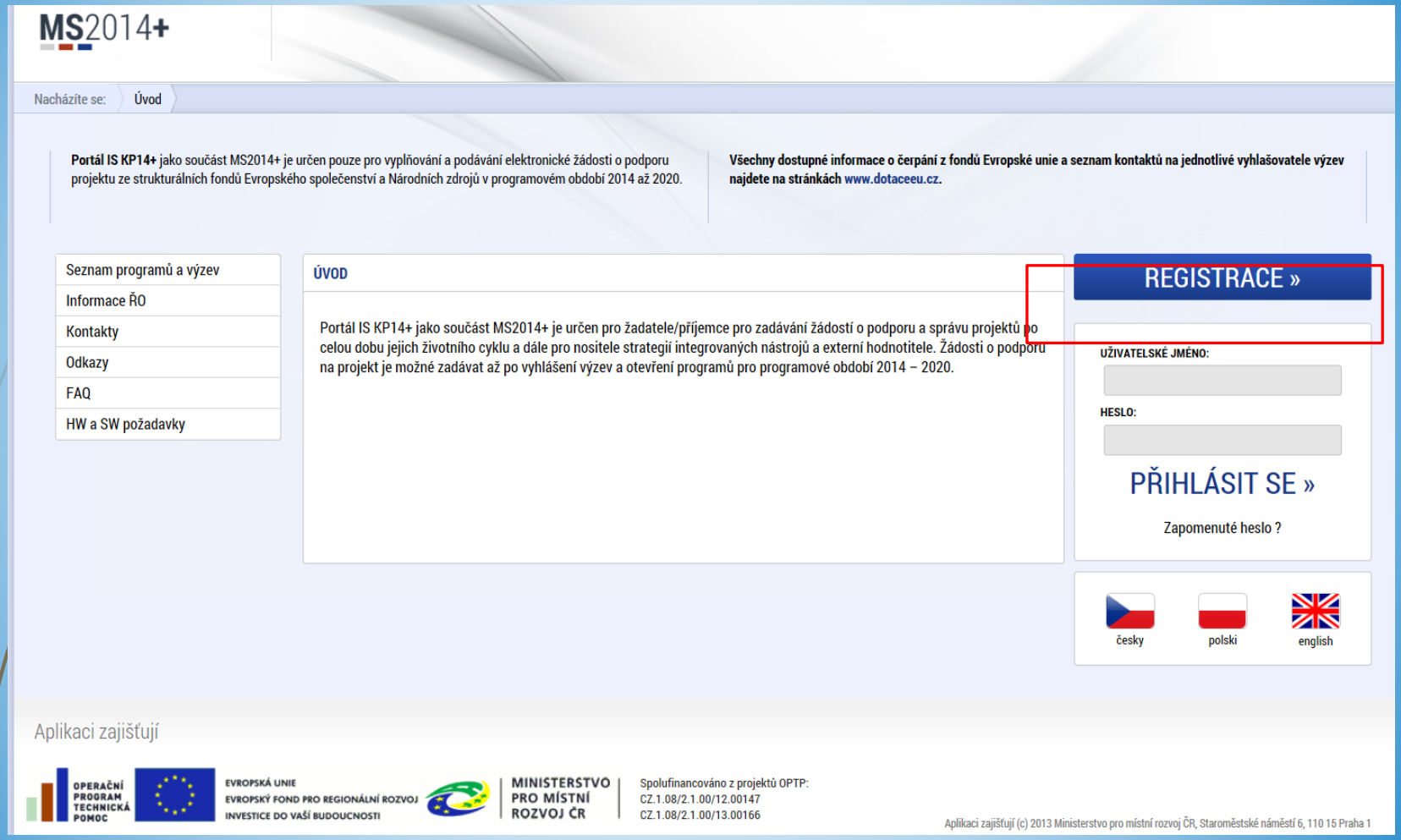
Vyplnění žádosti o podporu

Finalizace žádosti o podporu

Podepsání a odeslání žádosti o podporu

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

MS2014+ | česky | polski | english | Poznámky 0 | Upozornění 0 | Depeše 488 | P14 ISK | Odhlášení za: 59:23

ŽADATEL | HODNOTITEL | NOSITEL STRATEGIE | EVALUÁTOR | DAZ | PROFIL UŽIVATELE | NÁPOVĚDA

- **Žadatel**
- Hodnotitel
- Nositel strategie
- Evaluátor

MOJE PROJEKTY | NOVÁ ŽÁDOST | SEZNAM VÝZEV | MODUL CBA

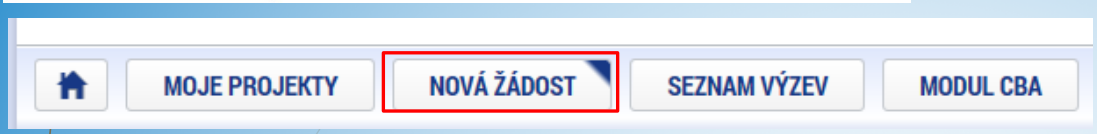
Nacházíte se: Nástěnka > Žadatel

Moje projekty

Identifikace žádosti (Hash)	Název projektu CZ	Zkrácený název projektu	Registrační číslo projektu	Kolo žádosti	Název stavu	Proces
0DYN1P	Dětský klub a Příměstský tábor "...	"MOSTÍK"		Žádost o podporu	Rozpracována	
0FHapP	Prázdninová škola	Prázdninová škola		Žádost o podporu	Rozpracována	
0sdgEP	Test výzvy 03_15_002 - JK	TEST - 03_15_002 - JK			Rozpracována	
1eMr2P	Test výzvy 03_15_022	Test výzvy 03_15_022_Janka		Žádost o podporu	Rozpracována	
14YdkP		013 - ZŠ Dolní Bečva		Žádost o podporu	Rozpracována	
14YaRP		013 - ZŠ Horní Bečva		Žádost o podporu	Rozpracována	
14Y4IP		013 - ZŠ Hutisko		Žádost o podporu	Rozpracována	
14XFCP		013 - ZŠ Pňovice		Žádost o podporu	Rozpracována	
14Y8pP		013 - ZŠ Valašská Bystřice		Žádost o podporu	Rozpracována	
0lRYyP	Práce bez bariér na Vysočině	Práce bez bariér na Vysočině	CZ.03.1.8.0.15_010...		Žádost o podporu splnila f...	Kontrola formálních náleži...

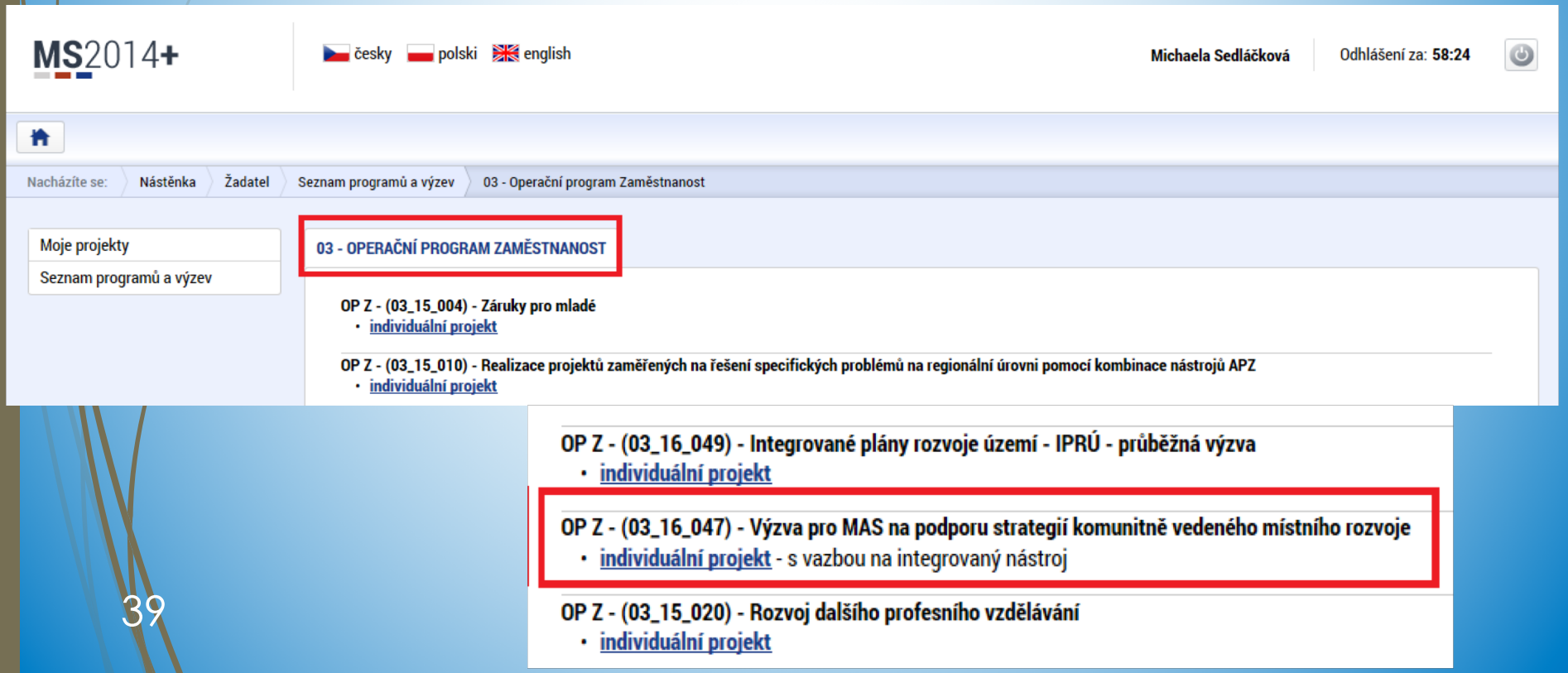
Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov



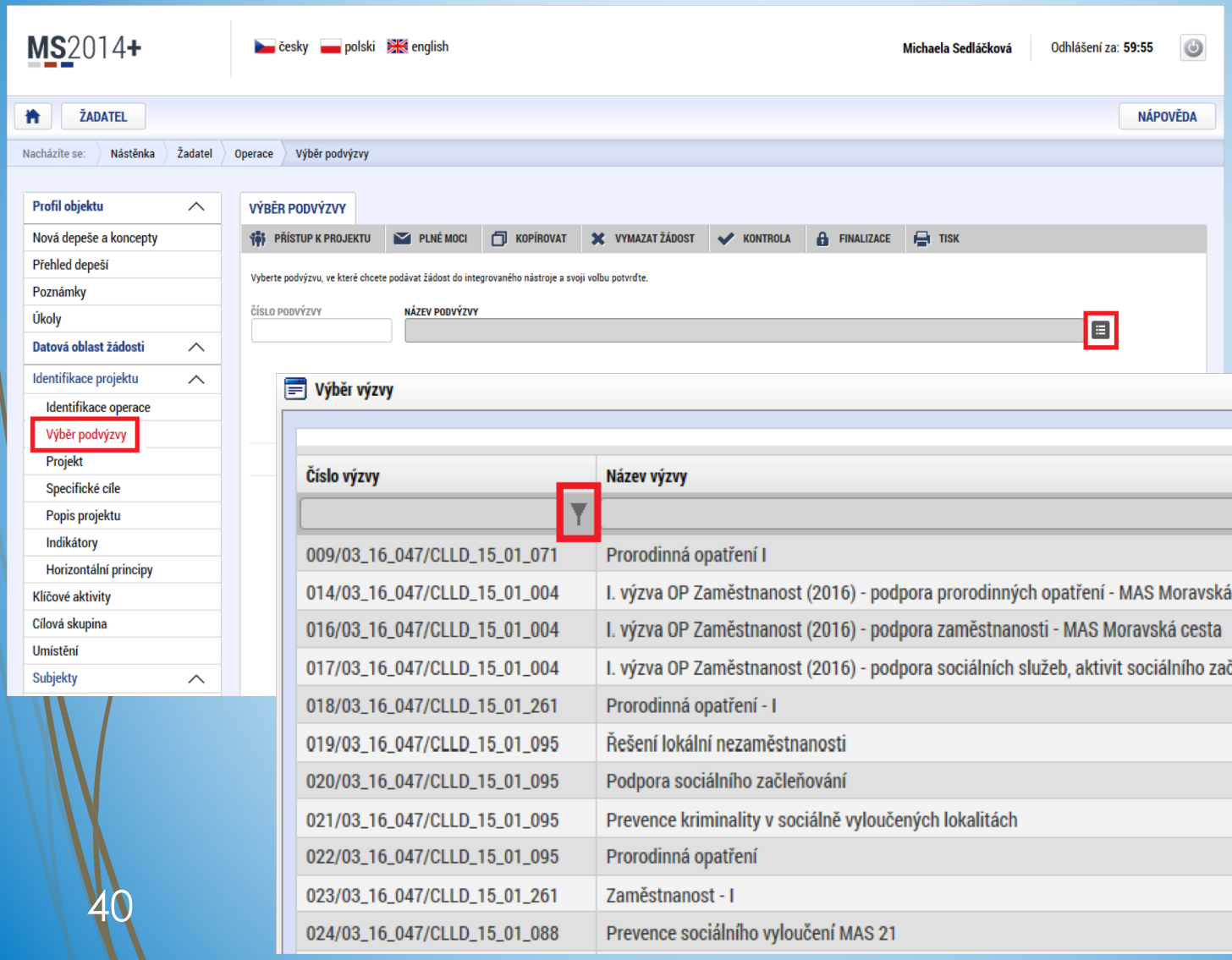
- Nová žádost
- Seznam programů a výzev (uživatel vybere správný OP)
- Otevřené výzvy (uživatel vybere **Výzvu pro MAS č. 03_16_047** a klikne na modrý odkaz individuální projekt)





Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov



- Výběr podvýzvy
- Výběr výzvy MAS

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

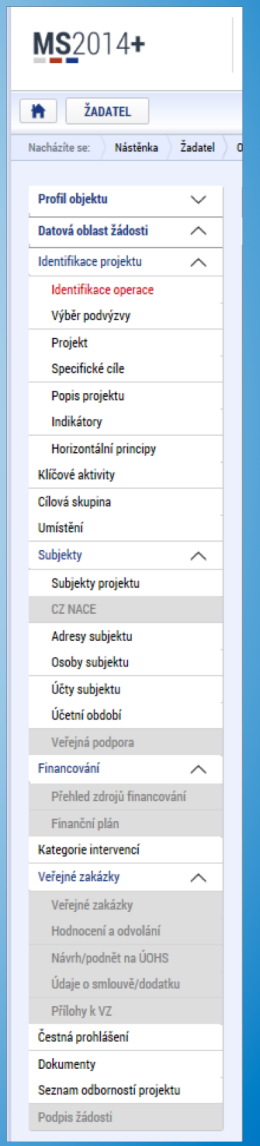
Mladoboleslavský venkov

Pravidla pro vyplňování žádosti

- Uživatel **vyplňuje záložky postupně** (!!!) podle navigačního menu v levé části obrazovky.
- Jednou vepsaná data se propisují do dalších záložek, či umožní zaktivnění některých neaktivních záložek.
- **UKLÁDAT!!!** každou vyplněnou záložku, či delší textové pole před jeho opuštěním uložte.
- **PRAVIDLO:**
  - **Žlutě** podbarvená pole = **povinná**
  - **Šedivě** podbarvená pole = **volitelná**
  - **Bíle** podbarvená pole = **vyplňuje systém**

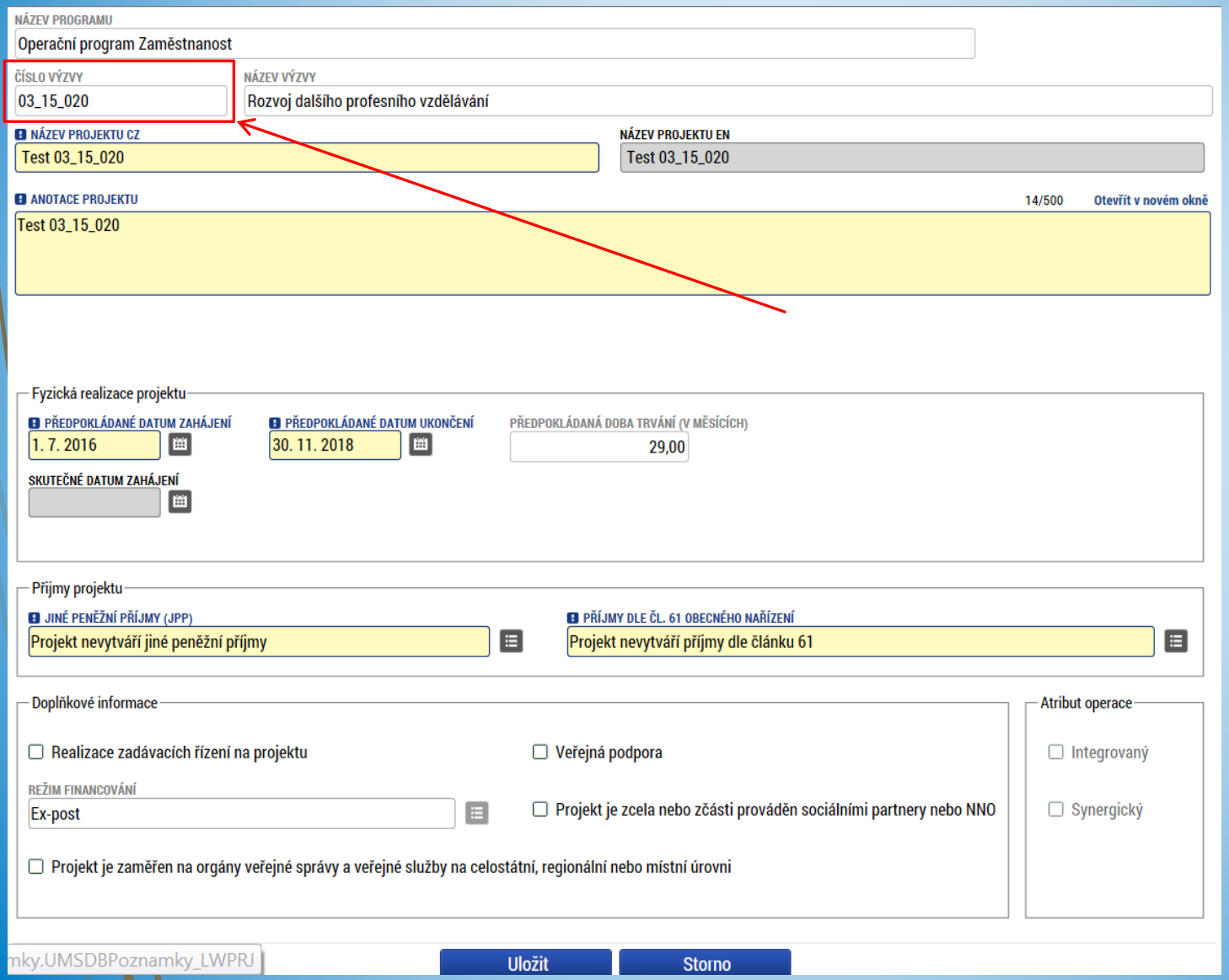
- Seznam jednotlivých záložek žádosti
- Pomocí šipek možno seznam rozbalovat či zabalovat
- Šedivé záložky nejsou přístupné
  - Zpřístupní se podle dat vyplňovaných během žádosti
  - Nebo nejsou podle zadaných dat povinná

- Možnosti vyplnění jednotlivých polí na záložkách
  - Text, číslo, datum
  - Výběr s rozbalovacího seznamu, kalendáře
  - Checkboxy
  - Výběr ze seznamu a přesunutí
  - Nový záznam



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

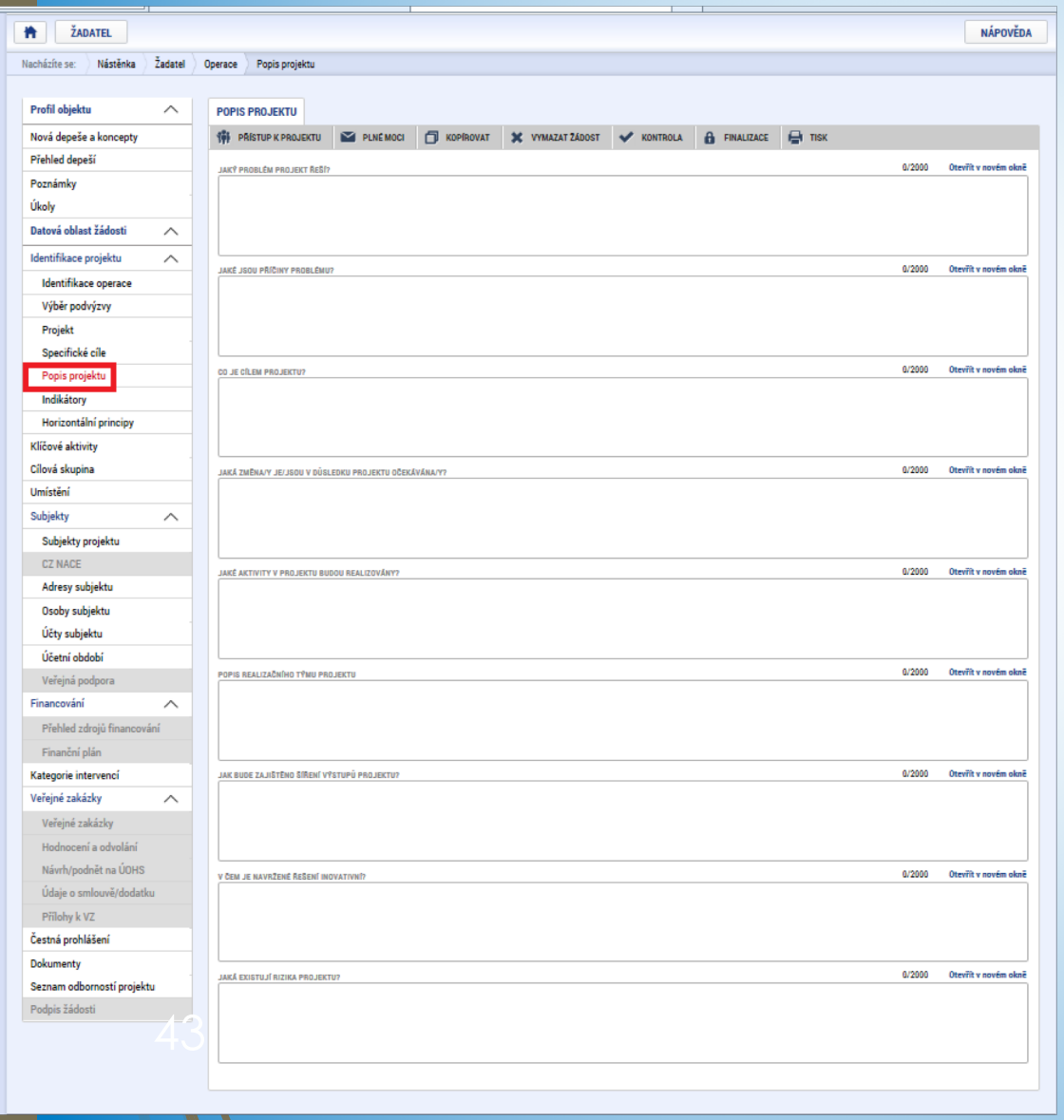
Mladoboleslavský venkov



- Žádost založenou v nesprávné výzvě, není možné zkopírovat do výzvy jiné.
- Kopii žádosti lze vytvářet pouze v rámci jedné výzvy.

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

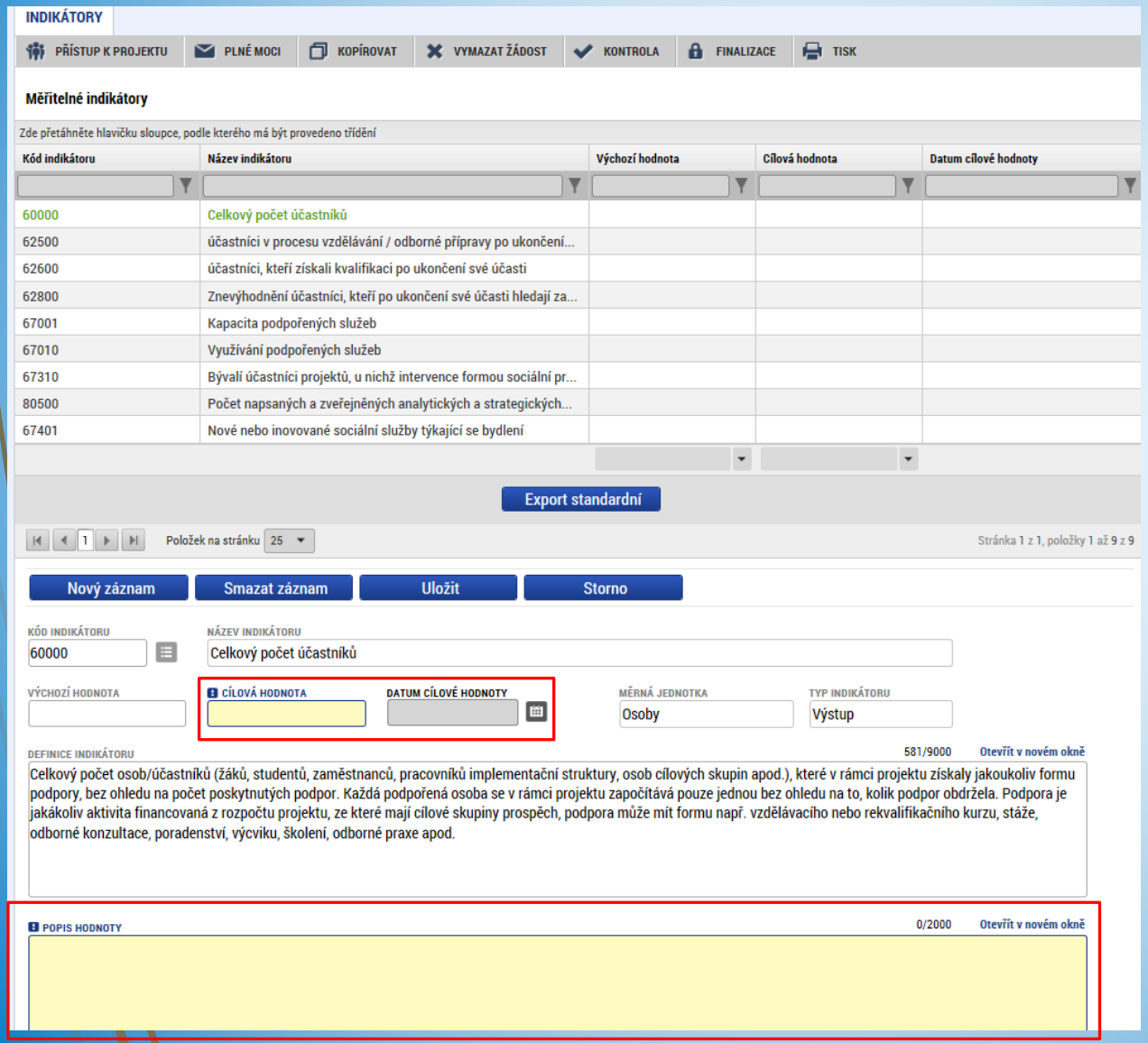
Mladoboleslavský venkov



- Jaký problém projekt řeší?
- Jaké jsou příčiny problému?
- Co je cílem projektu?
- Jaká/é změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?
- Jaké aktivity v projektu budou realizovány?
- Popis realizačního týmu projektu.
- Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?
- V čem je navržené řešení inovativní?
- Jaká existují rizika projektu?

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov



- Indikátory aktuální pro danou výzvu se nabízí ze seznamu nebo ve výběru přes tlačítko Nový záznam.
- **Povinná pole:**
  - Cílová hodnota
  - Datum cílové hodnoty
  - Popis hodnoty
  - případně Výchozí hodnota
- Každý řádek (indikátor) je nutné po vyplnění uložit!

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Indikátory POVINNÉ K NAPLNĚNÍ

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
60000	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
67001	Kapacita podpořených služeb	Místa	Výstup
67010	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek
10213	Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře	Organizace	Výstup
10212	Počet podpořených již existujících sociálních podniků	Organizace	Výstup
50001	Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení	Osoby	Výstup
55102	Počet podpořených komunitních center	Zařízení	Výstup

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Indikátory povinné k vykazování

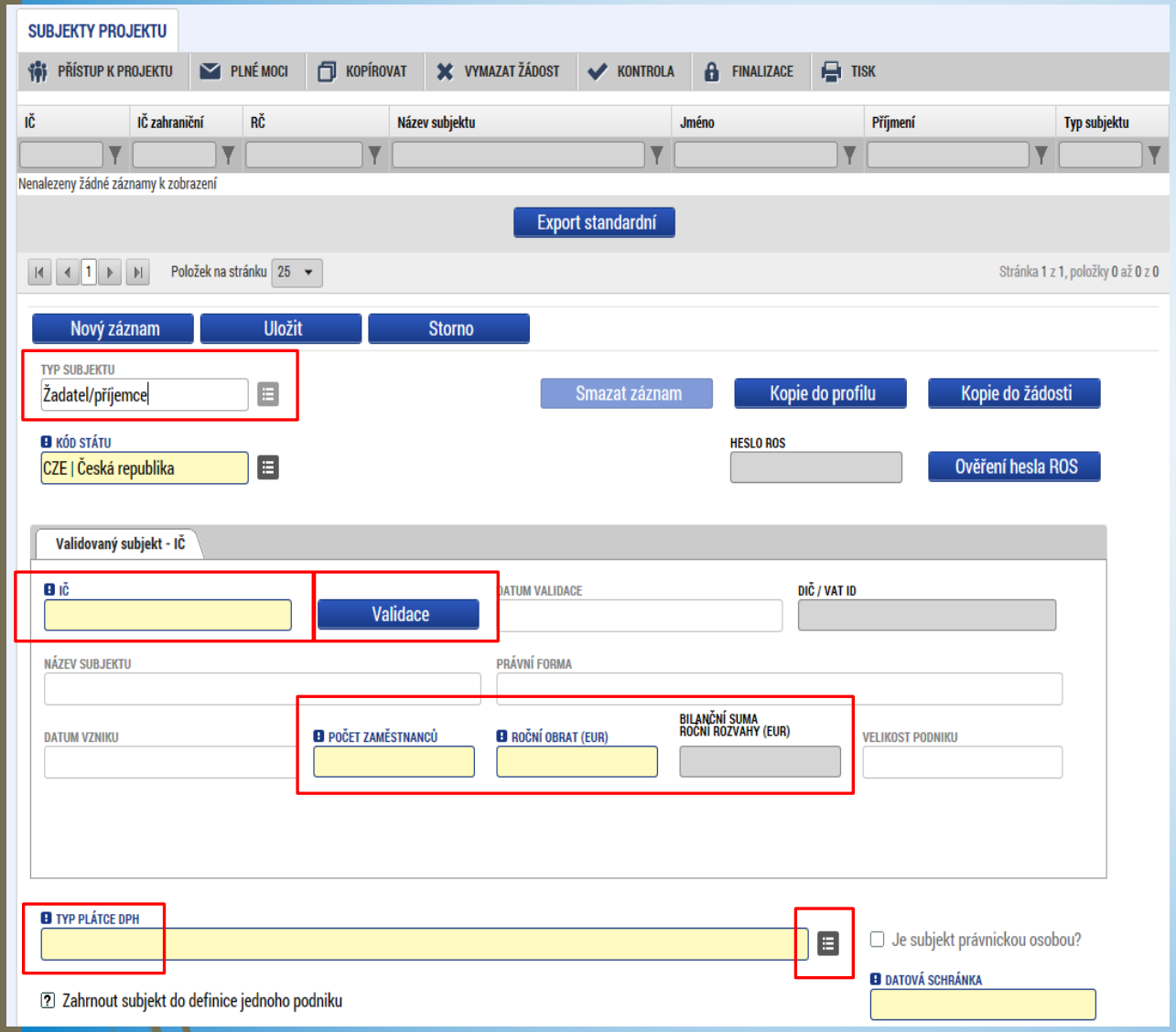
Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
67315	Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel	Osoby	Výsledek
67310	Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel	Osoby	Výsledek
62500	Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Osoby	Výsledek

Indikátory povinné k vykazování

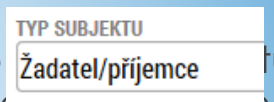
Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
80500	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup
50130	Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce	Osoby	Výsledek
50110	Počet osob využívajících zařízení péče o děti předškolního věku	Osoby	Výsledek
50120	Počet osob využívajících zařízení péče o děti ve věku do 3 let	Osoby	Výsledek
50105	Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce	Podniky	Výstup
67401	Nové nebo inovované sociální služby týkající se bydlení	Služby	Výstup

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov



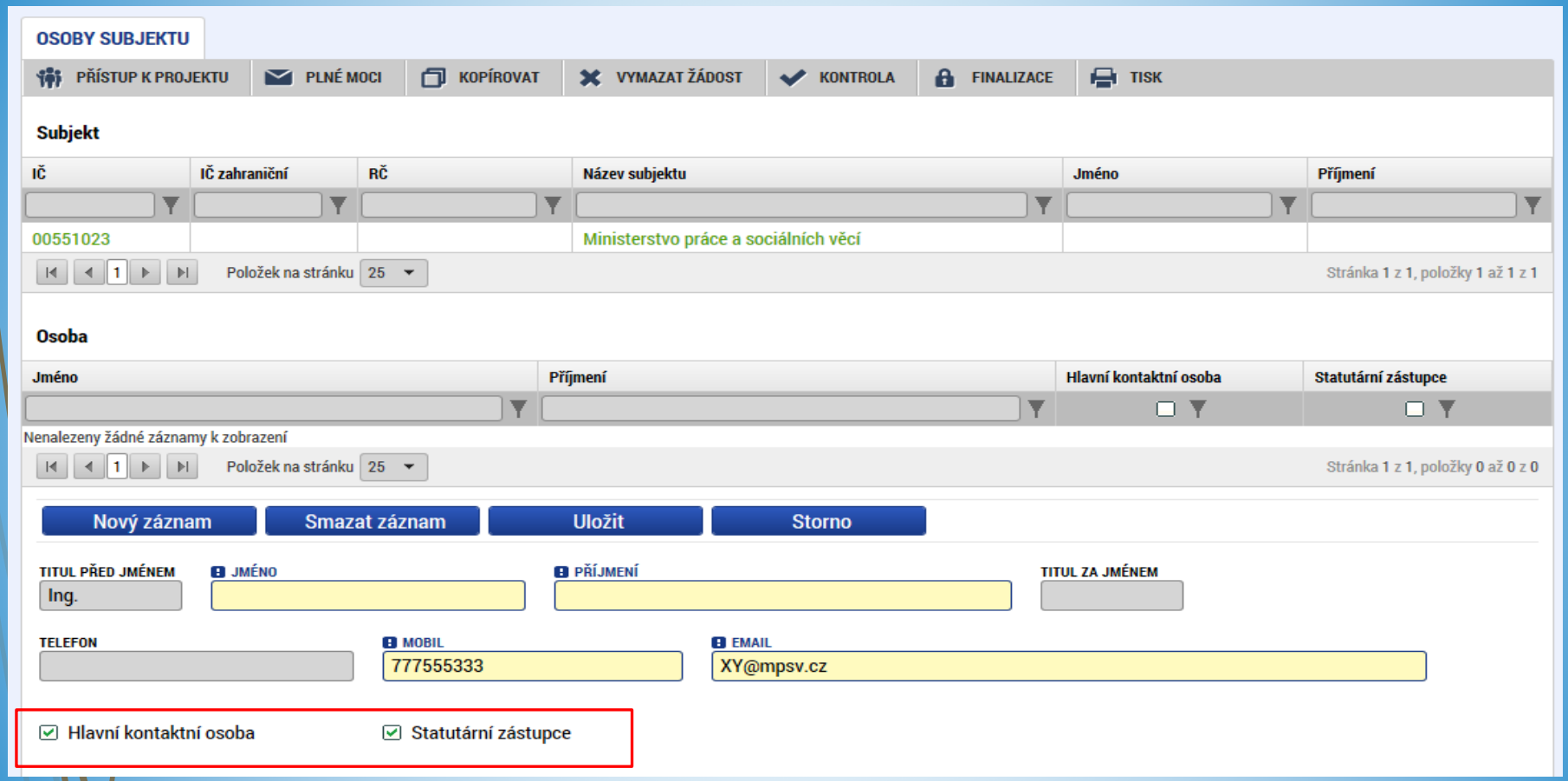
- Vybrat Typ subjektu.
- Nejdůležitější je typ



- Po [illegible]u typu Žadatel/příjemce se zpřístupní záložka Rozpočet.
- Vyplnit IČ a Validovat.
  - Po úspěšné validaci jsou data doplněna z ROS (registr osob).
  - Pokud nelze validovat, kontaktujte technickou podporu iskp@mpsv.cz.
- Počet zaměstnanců a Roční obrat – vazba na hodnocení projektu – eliminační kritérium Ověření administrativní, finanční a provozní kapacity žadatele.

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov



- Nutno vložit hlavní kontaktní osobu a minimálně jednoho statutárního zástupce (rozlišit zaškrtnutím checkboxu).
- Každá další osoba je vložena pomocí Nový záznam.

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Kontrola

- Provádíme zpravidla po vyplnění všech záložek (celé žádosti).
- Můžeme využít i průběžně jako nápovědu jak správně dané pole vyplnit.
- Všechny červené chybové hlášky nutno odstranit.

ISUM-317266: Klíčové aktivity - Musí být zadána alespoň jedna klíčová aktivita (Název + Popis klíčové aktivity).
ISUM-317266: Umístění - Musí existovat alespoň jeden záznam Dopadu k projektu.
ISUM-317266: Umístění - Musí existovat alespoň jeden záznam Místa realizace k projektu
ISUM-314216: Dokumenty - Není vyplněn povinný atribut Název dokumentu.
ISUM-314216: Osoby subjektu - Není vyplněn povinný atribut Příjmení.
ISUM-314216: Osoby subjektu - Není vyplněn povinný atribut Jméno.
ISUM-314216: Indikátory - Není vyplněn povinný atribut Cílová hodnota.
ISUM-314216: Indikátory - Není vyplněn povinný atribut Popis hodnoty.
ISUM-314216: Indikátory - Není vyplněn povinný atribut Výchozí hodnota.
ISUM-314216: Indikátory - Není vyplněn povinný atribut Cílová hodnota.

- Kontrola proběhla v pořádku = možnost finalizovat!

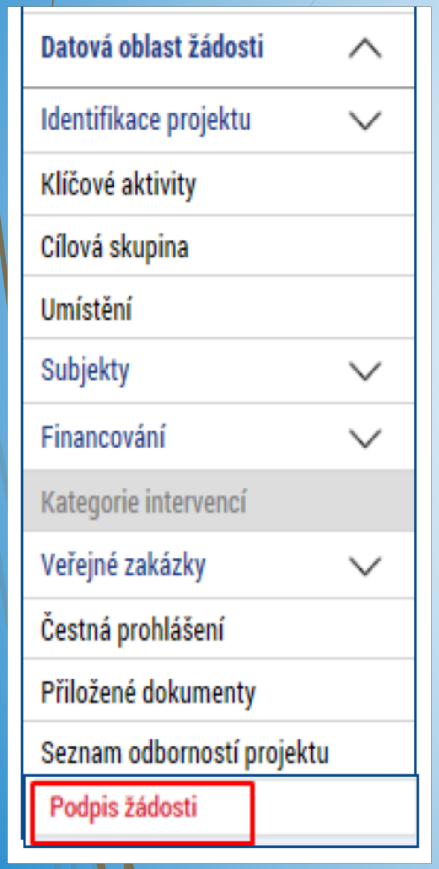
Finalizace

- Nutno v nastavení přístupů (záložka Přístup k žádosti) uvést/zatrhnout Signatáře.
- I po finalizaci žádosti o podporu možno provést změny.
- V PŘÍKAZOVÉM ŘÁDKU se objeví tlačítko STORNO FINALIZACE.
- Poté opět nutno finalizovat.
- POZOR!!!

  U finalizované žádosti nelze provádět změny v přístupech k projektu. Pokud je nutné změnu provést, musíte zmáčknout Storno finalizace na horní liště .



Podpis a podání žádosti



PODPIS ŽÁDOSTI

- Poslední záložka v levém menu.
- **Zaktivní se až po úspěšné finalizaci.**
- Podepisuje jeden či více signatářů (dle volby na záložce Identifikace operace → pole Způsob jednání).
- Nutný elektronický podpis (osobní kvalifikovaný certifikát).

PODÁNÍ ŽÁDOSTI

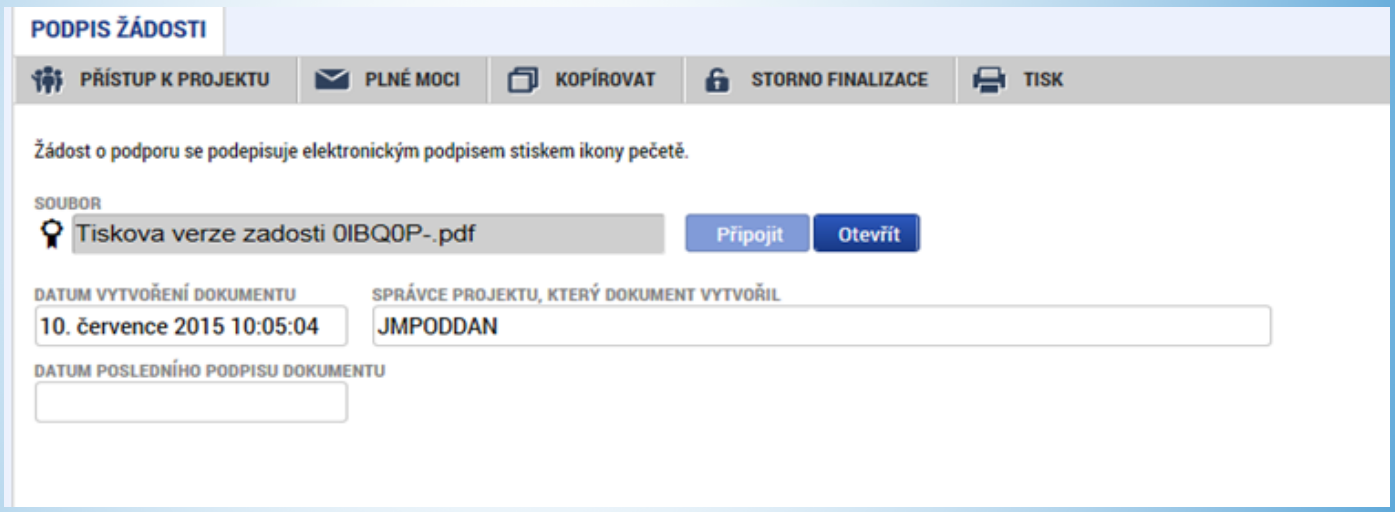
- Určeno na první záložce Identifikace operace (pole Typ podání) při vyplňování žádosti.
- Automaticky (nastaveno defaultně) x Ručně.
- Žádost podána současně s podpisem x Žádost ručně podána.

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Podpis žádosti

- Na záložce Podpis žádosti klikněte na ikonu pečeti.



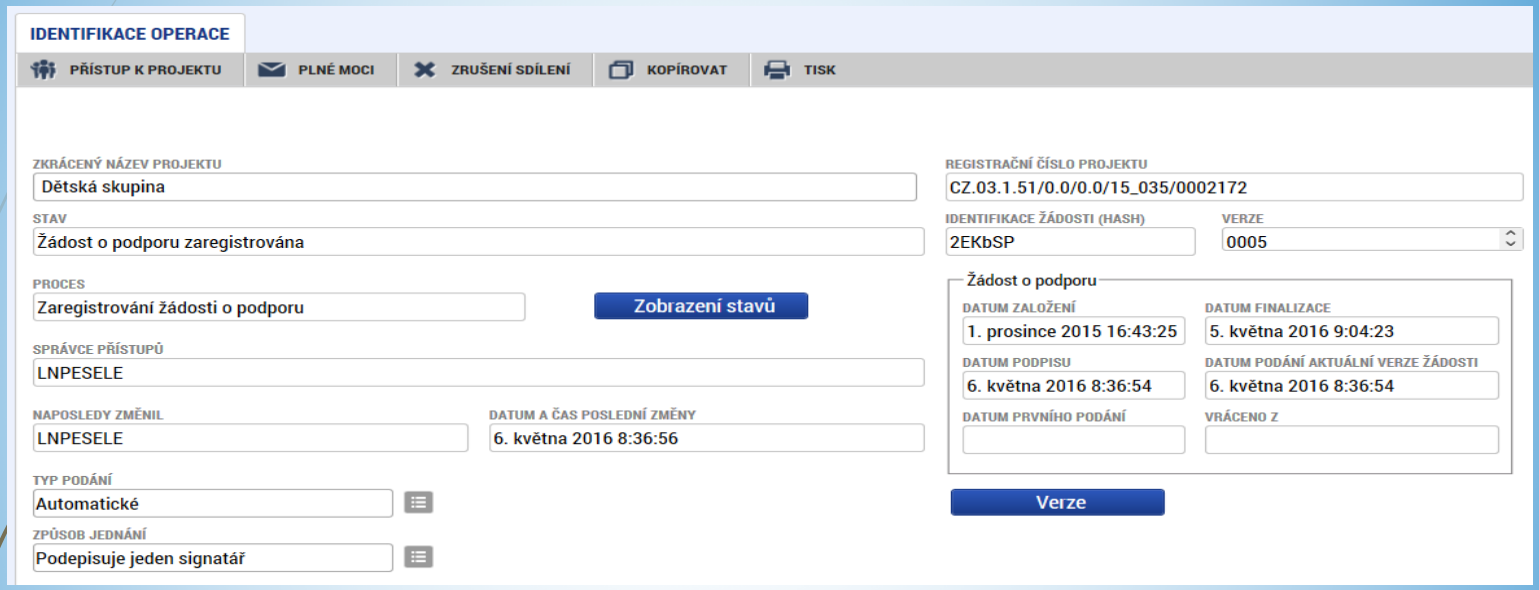
- Po úspěšném podepsání tiskové verze žádosti se černá ikona pečeti změní na zelenou.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Stav žádosti



- Datum a čas jednotlivých operací se žádostí od jejího založení až po podání.
- Možno sledovat stav podané žádosti během její administrace v systému ŘO OPZ (CSSF14+).
- Pokud je žádost správně podána, je doplněno **registrační číslo projektu.**

Podání projektové žádosti v opz

PORTÁL IS KP14+

- **Produkční** (ostré) **prostředí** (slouží pro realizaci OP, zadávají se pouze ostrá data)
  - https://mseu.mssf.cz
- **Technická podpora IS KP14+** v rámci OPZ
  - iskp@mpsv.cz
  - **Provozní doba:** v pracovních dnech od 8:00 do 16:00 hod. Reakci na váš požadavek garantujeme do 4 hodin v rámci provozní doby technické podpory od obdržení požadavku. Dotazy zaslané mimo provozní dobu budou řešeny nejpozději následující pracovní den.

EDUKAČNÍ VIDEO

- http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Jak-na-projekt/Elektronicka-zadost/Edukacni-videa

PŘÍRUČKY OPZ

- http://www.esfcr.cz/dokumenty-opz
- **Pokyny k vyplnění žádosti o podporu v IS KP14+** (v aktuálním vydání)

KONTROLA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ A PŘIJATELNOSTI

VĚCNÉ HODNOCENÍ

Kontrola FNaP

- proces hodnocení a výběru projektů zajišťuje Mladoboleslavský venkov
- proces hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí musí být dokončeno do **20 pracovních dnů** od uzávěrky příjmů žádostí Projekt
- Hodnotí se podle kontrolních otázek uvedených pro každé kritérium, na otázky se odpovídá ANO / NE

Věcné hodnocení

- Druhá fáze hodnocení projektů, je prováděno u žádostí, které uspěly v hodnocení FNaP
- Provádí ho Výběrová komise MAS Mladoboleslavský venkov do 40 pracovních dní od ukončení FNaP
- Výběrová komise MAS při hodnocení používá 4 deskriptory: „**Velmi dobře**“, „**Dobře**“, „**Dostatečně**“, „**Nedostatečně**“
- Ve věcném hodnocení lze získat max. 100 bodů, aby žádost uspěla musí získat nejméně 50 bodů a zároveň všechny hlavní otázky ze všech oblastí musí být hodnoceny deskriptory 1-3

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Mladoboleslavský venkov

Výběr projektu

- Do fáze výběru postupují ty žádosti, které uspěly ve věcném hodnocení
- **Rada MAS** vybírá projekty na základě návrhu Výběrové komise MAS
- Projednání žádosti o podporu ze strany Rady MAS by mělo být dokončeno do **20 pracovních dní** od dokončení VH
- Závěrečné ověření způsobilosti projektů a kontrolu administrativních postupů provádí ŘO OPZ (cca. do 20 pracovních dní)

DĚKUJEME ZA POZORNOST

Konzultace:

Kristýna Hlavatá, DiS.
tel: 315 558 699
opz@mladoboleslavskyvenkov.cz